



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่
เรื่อง รายงานการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ได้ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่เสร็จเรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตำรวจเอก

(รณยุทธ วิไพบูลย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่

ที่ นม.96102/2565

วันที่ 19 ตุลาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ที่ 314/2565 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565) และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น (ณ วันที่ 30 กันยายน 2565) โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักคคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป หากตรวจสอบแล้วพบพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐให้รายงานพร้อมภาพถ่ายประกอบแล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ 12 ตุลาคม 2565 และขอรายงานผลการตรวจสอบ ดังนี้

1. การรับ - จ่ายพัสดุ (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565) ปรากฏว่า พักคคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนพัสดุ และมีพัสดุกคงเหลือ 9,314,010.12.- บาท (เอกสารแนบ 1)
 - 1.1 พักคที่เป็นสังหาริมทรัพย์ จำนวน 19 รายการ จำนวนเงิน 3,755,447.- บาท
 - 1.2 พักคที่เป็นสังหาริมทรัพย์ จำนวน 483 รายการ จำนวนเงิน 5,558,563.12.- บาท
2. ตรวจสอบพัสดุกคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน ปรากฏว่า
 - ☒ ถูกต้องตามทะเบียน
 - ☐ ไม่ถูกต้อง
3. พักคครุภัณฑ์ที่ได้รับเพิ่มในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. โซฟา (สำนักงานปลัด) จำนวน 1 ชุด ละคร 23,000 บาท เป็นเงิน 23,000 บาท รหัสครุภัณฑ์ 403-65-0005
2. เก้าอี้ผู้บริหาร (สำนักงานปลัด) จำนวน 1 ตัว ละคร 7,000 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท รหัสครุภัณฑ์ 401-65-0585

3. แก้วสำนักงาน (สำนักปลัด) จำนวน 4 ตัวๆ ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท
รหัสครุภัณฑ์ 401-65-0586-0588
4. โต๊ะทำงานผู้บริหาร (สำนักปลัด) จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 21,000 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท รหัส
ครุภัณฑ์ 400-65-0162-0163
5. โต๊ะทำงานแบบเหล็ก (สำนักปลัด) จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 6,800 บาท เป็นเงิน 27,200 บาท รหัส
ครุภัณฑ์ 400-65-0164-0167
6. เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18000 บีทียู (สำนักปลัด) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 27,500 บาท เป็นเงิน
27,500 บาท รหัสครุภัณฑ์ 420-65-0021
7. ไมโครโฟน (สำนักปลัด) จำนวน 8 ตัว ๆ ละ 2,375 บาท เป็นเงิน 19,000 บาท รหัสครุภัณฑ์ 458-65-
0009-0016
8. ตู้ลำโพง (สำนักปลัด) จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 9,900 บาท เป็นเงิน 9,900 บาท รหัสครุภัณฑ์ 459-65-
0005
9. เต้นท์ผ้าใบ (สำนักปลัด) จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 25,000 บาท เป็นเงิน 75,000 บาท รหัสครุภัณฑ์ 106-
65-0001-0003
10. เครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท รหัส
ครุภัณฑ์ 293-65-0001-0002

รวมเป็นเงินทั้งหมด 247,600 บาท

4. รายการพัสดุครุภัณฑ์ ขำรดเสื่อมสภาพ ดังรายการต่อไปนี้ (เอกสารแนบ 2)

- พสดุครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

1. อสังหาริมทรัพย์ จำนวน 19 รายการ คงสภาพเดิม 19 รายการ
2. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 278 รายการ คงสภาพเดิม 270 รายการ ขำรดเสื่อมสภาพ 8 รายการ
3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 43 รายการ คงสภาพเดิม 43 รายการ ขำรดเสื่อมสภาพ
- รายการ
4. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 6 รายการ คงสภาพเดิม 6 รายการ ขำรดเสื่อมสภาพ -
รายการ
5. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 41 รายการ คงสภาพเดิม 33 รายการ ขำรดเสื่อมสภาพ
8 รายการ
6. ครุภัณฑ์สนาม จำนวน - รายการ คงสภาพเดิม - รายการ ขำรดเสื่อมสภาพ
- รายการ
7. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 3 รายการ คงสภาพเดิม 3 รายการ ขำรดเสื่อมสภาพ -
รายการ
8. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 2 รายการ คงสภาพเดิม 2 รายการ
9. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จำนวน 2 รายการ คงสภาพเดิม 2 รายการ
10. ครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน 7 รายการ คงสภาพเดิม 7 รายการ

11. ครุภัณฑ์สำรวจ จำนวน 4 รายการ คงสภาพเดิม 4 รายการ
12. ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง จำนวน 59 รายการ คงสภาพเดิม 59 รายการ
13. ครุภัณฑ์การศึกษา จำนวน 17 รายการ คงสภาพเดิม 17 รายการ
14. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ จำนวน 16 รายการ คงสภาพเดิม 16 รายการ

ระเบียบ / ข้อกฎหมาย / หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 213 และ ข้อ 214

ข้อ 213 วรรคสาม “เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ 1 ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน 1 ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) 1 ชุด ด้วย”

ข้อ 214 “เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ 213 และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ 26 และข้อ 27 มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้”

ข้อพิจารณา

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายเป็นไปอย่างถูกต้อง พัสตครุภัณฑ์มีตัวตนอยู่ตรงตามบัญชีทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์สามารถใช้ในราชการต่อไปได้

ครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องจากมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานาน และไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป เห็นควรจำหน่ายออกบัญชี ตามกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 4 การจำหน่ายพัสดุ ข้อ 215, 216, 217, 218 และข้อ 219 ต่อไป มีพัสดุครุภัณฑ์เสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานและหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก รวมทั้งหมด 16 รายการ ดังต่อไปนี้

1. แก้อื้อสำนักงาน (ห้องประชุม) จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 2,900.- บาท รหัสครุภัณฑ์ 401-57-0334, 401-57-0339, 401-57-0340, 401-57-0342, 401-57-0343, 401-57-0347 เป็นเงิน 17,400.- บาท
2. แก้อื้อสำนักงาน จำนวน 1 ตัว รหัสครุภัณฑ์ 401-63-0582 เป็นเงิน 1,950.- บาท
3. เครื่องปรับอากาศ ขนาด 13000 BTU จำนวน 1 เครื่อง รหัสครุภัณฑ์ 420-53-0006 เป็นเงิน 31,900.- บาท
4. กล้อง CCTV จำนวน 8 ตัว (พร้อมอุปกรณ์) รหัสครุภัณฑ์ 602-61-0001-0008 เป็นเงิน 488,500.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการฯ เห็นควรให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้ ตามกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 215, 217 และข้อ 218 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นางนิภา อามาศย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)

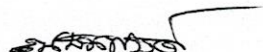


กรรมการ

(นายปรีชา นวมโคกสูง)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายณรณพรัตน์ นนทะน้า)

เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อโปรดทราบเห็นควรดำเนินการ
ตามระเบียบต่อไป

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

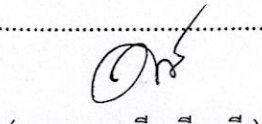
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

.....

.....

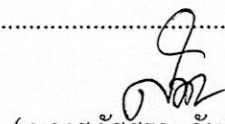
.....

.....



(นางดารานี เขียนดี)

ผู้อำนวยการกองคลัง



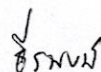
(นางสุภัทสร่า คัมภีรา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

.....

.....



(นายธีรพงษ์ แสนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่