



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาตามมาตรการให้รางวัลและลงโทษของพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ได้จัดทำประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน และใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาประเมินพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ นั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ จึงจัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณาตามมาตรการให้รางวัล และลงโทษของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยความขยันหมั่นเพียร และเสียสละเวลาให้แก่ส่วนรวมเป็นอย่างดี สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีขององค์กร รวมทั้งเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรในองค์กร ได้ตระหนักในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี จึงได้จัดทำมาตรการให้รางวัลและลงโทษ เพื่อยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

การให้รางวัล

1. พึงปฏิบัติหน้าที่และอุทิศเวลาด้วยความเสียสละ
2. ปฏิบัติหน้าที่โดยมีผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
3. ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบคุณธรรม และจริยธรรม
4. การให้บริการประชาชนด้วยความยินดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
5. การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และเหมาะสม
6. มีการมอบเกียรติบัตร หรือคำยกย่อง เชิดชู หรือ ประโยชน์ตอบแทนอื่นตามความเหมาะสม
7. การมาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา ไม่มาสาย ไม่ลา ไม่ขาด หรือไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ
8. การมาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา มีความเสียสละและอุทิศเวลาราชการ จะได้รับเกียรติบัตรเป็นรางวัลในระดับดีเด่น
9. การมาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา และลากิจไม่เกินกว่า ๓ ครั้งรวมแล้วไม่เกิน ๓ วันทำการ และลาพักผ่อนในรอบปีไม่เกิน ๓ วันทำการ จะได้รับเกียรติบัตร เป็นรางวัลในระดับดี
10. การมาปฏิบัติราชการตรงตามเวลาและลากิจไม่เกินกว่า ๕ ครั้งรวมแล้วไม่เกิน ๕ วันทำการ และลาพักผ่อนในรอบปีไม่เกิน ๕ วันทำการ จะได้รับเกียรติบัตร ในระดับพอใช้เพื่อเป็นรางวัลชมเชย

การลงโทษ

1. มาทำงานสายเกิน ๓ วัน ว่ากล่าวตักเตือนโดยวาจา มาทำงานสายเกิน ๕ วันทำบันทึกชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร
2. ขาดงานเกิน ๑ วัน ว่ากล่าวตักเตือนโดยวาจา ขาดงานเกิน ๓ วัน ทำบันทึกชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร
3. มอบหมายงานอื่นให้ปฏิบัติ เนื่องจากกระทำความผิด
4. มีการส่งลงโทษกระทำความผิดวินัย อย่างไม่ร้ายแรง ตามอัตราโทษที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตามมาตรการให้รางวัลและลงโทษเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ เพื่อพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินเลื่อนระดับ หากพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ผู้ใดฝ่าฝืน ข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยที่กำหนดไว้ในระเบียบวินัยและการรักษาวินัยจะต้องได้รับการลงโทษตามโทษทางวินัย ๕ สถาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และโทษทางวินัย ๔ สถานสำหรับพนักงานจ้าง ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายธีรพงษ์ แสนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

ที่ ๓๓๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามมาตรการให้รางวัลและลงโทษของพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาตามมาตรการให้รางวัลและลงโทษของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน และใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาประเมินพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยความขยันหมั่นเพียร และเสียสละเวลาให้แก่ส่วนรวมเป็นอย่างดี องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตาม มาตรการให้รางวัลและลงโทษของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ | คณะกรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักงานปลัด | คณะกรรมการ |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี เพื่อเป็นขวัญ และกำลังใจแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีรพงษ์ แสนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่