



การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่
อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

.....

ตามที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ได้รายงานผลและเสนอความคิดเห็นการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ มาให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายธีรพงษ์ แสนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน และรายงานผลพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ เพื่อให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยปี ละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลได้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (การดำเนินงานตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔) ซึ่งประกอบด้วยการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยใช้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการเพื่อการวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ (e-plan) และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือหลักในการติดตาม พร้อมทั้งนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงให้นโยบายสามารถดำเนินการได้ บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญขอประเมินผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การติดตามและประเมินผลแผน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓
๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๖
๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๘
๑.๖ องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๙
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๑๐
๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๑
๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	๑๑
๑.๒ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๖
๑.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๙๙
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๑๑๒
๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์	๑๑๓
เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	
๓.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ	๑๓๖
เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	
๔.๑ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๑๖๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
๕. ประโยชน์ของการติดตามประเมินผล
๖. องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ส่วนที่ ๑

ความเป็นมาและความสำคัญของการประเมินผล

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนฯ โดยคณะกรรมการดังกล่าว จะดำเนินการติดตามและประเมินผลเอง หรือผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการฯ กำหนดก็ได้ และให้คณะกรรมการฯ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง

จุดอ่อน โอกาส ปัญหาหรืออุปสรรคของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน ตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบ พยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างดียิ่ง

๑.๒ วัตถุประสงค์การติดตามและประเมินผลแผน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงานตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด/ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงานโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงาน ตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง จึงต้องมีการประเมินผลแผนฯ ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อทราบความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ สามารถแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด และนำมาพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ที่มุ่งมั่นให้ท้องถิ่นเกิดการพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม การศึกษา กีฬา และสุขภาพ จึงให้ความสำคัญในการติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่าบรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง มากน้อยเพียงใด ตลอดจนการนำเสนอแนะ ที่ได้รับทราบมาปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับปัญหา และความต้องการของประชาชนในคราว ต่อไป

๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยตัวแทนจากภาค ส่วนต่าง ๆ คือ

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการ คัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

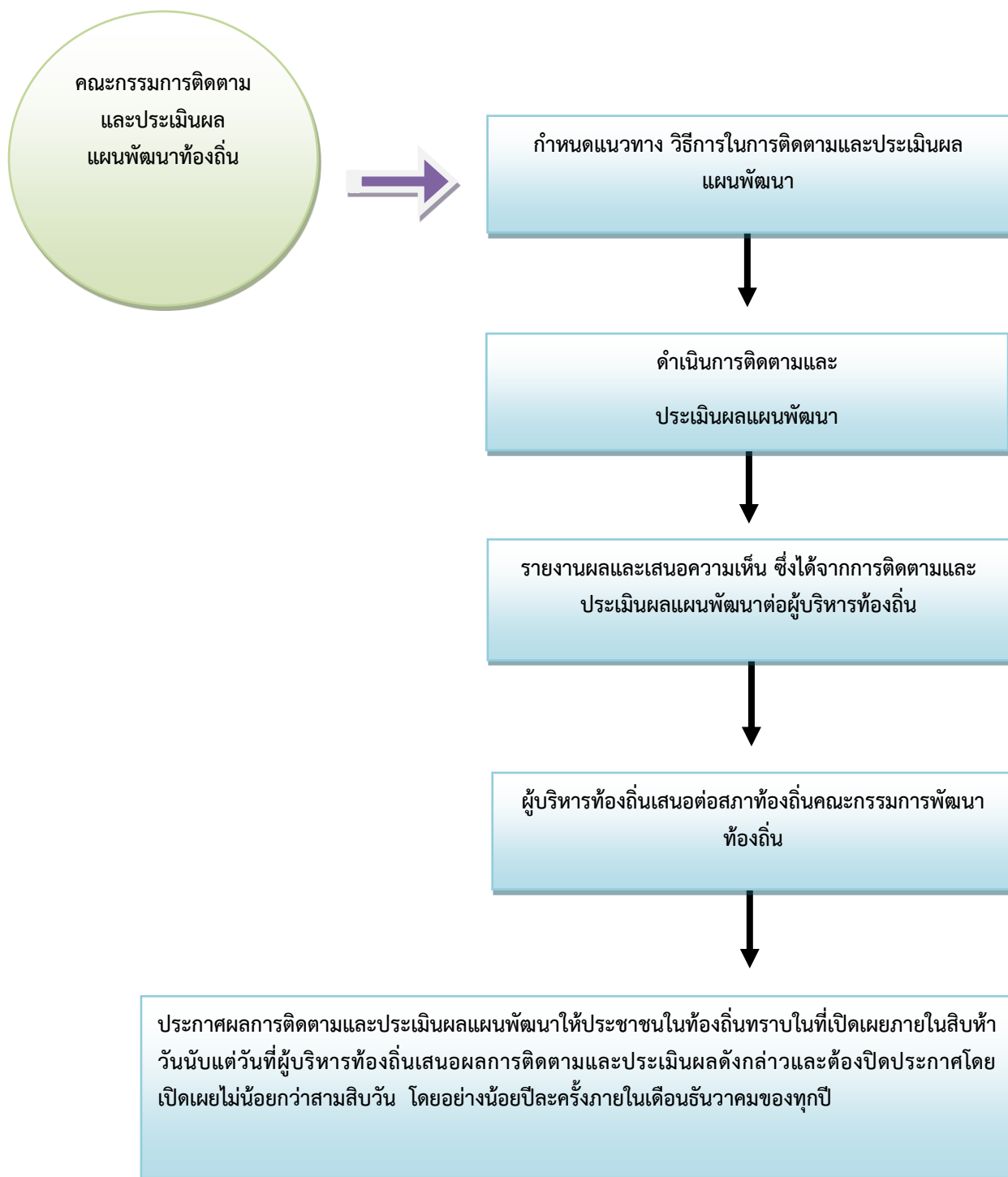
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

๑.๔.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) ประกอบด้วย

- ๑) ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน
- ๒) การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน
- ๓) ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๕ คะแนน
 - ๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๕ คะแนน
 - ๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ๕ คะแนน
 - ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน
 - ๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๕ คะแนน
 - ๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ คะแนน
 - ๓.๗ วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน
 - ๓.๘ กลยุทธ์ ๕ คะแนน
 - ๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน
 - ๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ๕ คะแนน
 - ๓.๑๑ แผนงาน ๕ คะแนน
 - ๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑.๔.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย โดยมีแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา ๕ คะแนน
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน
 - ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน
 - ๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง ๕ คะแนน
 - ๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน
 - ๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ ๕ คะแนน
 - ๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ๕ คะแนน
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓๕ คะแนน
 - ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ๕ คะแนน
 - ๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน ๕ คะแนน
 - ๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๕ คะแนน
 - ๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ ๕ คะแนน
 - ๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕ คะแนน
 - ๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๕ คะแนน
 - ๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ ๕ คะแนน

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่าง ๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๑.๖ องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. นายวิชัย ศรีขานิล	ผู้แทนสมาชิกสภาฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายเมธี รักษิณานนท์	ผู้แทนสมาชิกสภาฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวมลิวลย์ พันธูรา	ผู้แทนสมาชิกสภาฯ	กรรมการ
๔. นายสำราญ แสนศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นายบรรทม ธาตุสร้อย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นางสมบัติ ทองโคตร	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นายภากร ลุนกำฟ้า	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๘. นางดารานี เขียนดี	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
๙. นางสุมิตรา มหาวงษ์	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
๑๐. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่		กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แนวทางการพัฒนา ตัวชี้วัด เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ แผนพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างๆ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดนครราชสีมา และแผนพัฒนาหมู่บ้านในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลสามเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการ เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองน่าอยู่ นวัตกรรม และบริการสาธารณะครอบคลุมทั่วถึง

เป้าหมาย

ก่อสร้าง ซ่อมแซม บำรุง รักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การวางผังเมืองท้องถิ่น และผังเมืองรวมของจังหวัด เพื่อมุ่งสู่การเป็น “เมืองน่าอยู่ นวัตกรรม” พร้อมทั้งบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน ตลอดจนการบริการสาธารณะครอบคลุมทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมการเกษตร และส่งเสริมการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม

เป้าหมาย

ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกร กิจการสหกรณ์ และวิสาหกิจชุมชน โดยนำหลักการ อุดมการณ์ สหกรณ์ เป็นแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนส่งเสริมการตลาดต้นทุนการผลิตสินค้าเกษตร การเพิ่มมูลค่าสินค้า เช่น ข้าวหอมมะลิ ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม ฯลฯ อีกทั้งการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ และขยายโอกาสทางเศรษฐกิจภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ประชาชนในตำบลสามารถพึ่งตนเองได้ ลดการพึ่งพิงจากภายนอก ส่งเสริมการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. พัฒนาด้านให้เป็นเมืองแห่งสังคม คุณภาพชีวิตที่ดี มีความเข้มแข็งภาคประชาชนและสมานฉันท์ในท้องถิ่น

เป้าหมาย

พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้ติดเชื้อ เด็ก สตรี และเยาวชนให้เข้าถึงการบริการขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง ประชาชนมีสุขภาพที่ดี การจัดสวัสดิการชุมชน โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน “สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้การมีส่วนร่วม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง”

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาด้านสาธารณสุข

เป้าหมาย

ส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยของประชาชนในระดับตำบล หมู่บ้านให้มีสุขภาพแข็งแรง โดยการเรียนรู้การดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย การป้องกันโรค การใช้ยาที่ถูกวิธี การรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ตลอดจนให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีด้านสาธารณสุขขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง ครอบคลุม และทันเหตุการณ์ โดยร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. พัฒนาศักยภาพตำบลเพื่อก้าวไปสู่ตำบลแห่งการเรียนรู้ และก้าวทันเทคโนโลยี

เป้าหมาย

พัฒนาระบบการศึกษาในพื้นที่ ให้ประชาชนเข้าถึงการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย สอดคล้องกับวิถีของชุมชน พัฒนาสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ตลอดจนทำนุบำรุงพุทธศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ จารีตประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่สืบไป รวมถึงส่งเสริมการกีฬา นันทนาการ กิจกรรมเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์สร้างจิตสำนึก เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน ตลอดจนการบริหารจัดการการกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลอย่างเป็นระบบ อีกทั้งฟื้นฟู และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ และส่งเสริมการปลูกป่าชุมชนและที่สาธารณะ โดยเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗. พัฒนาองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

เป้าหมาย

พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการ การเงิน การคลัง และงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานของท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสี่ดา จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
1.1 แนวทางการพัฒนา ก่อสร้างและซ่อมแซมปรับปรุงสะพานทางเท้า ชุมประตูป้ายรั้ว อาคารลานกีฬา และศาลาเอนกประสงค์	-	-	89	40,305,000	89	40,300,000	86	42,500,000	86	42,500,000	350	165,610,000
1.2 แนวทางการพัฒนา ก่อสร้างซ่อมแซมปรับปรุงรางระบายน้ำ	-	-	10	4,000,000	10	4,000,000	10	4,000,000	10	4,000,000	40	16,000,000
1.3 แนวทางการพัฒนา การขยายเขตไฟฟ้าและติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะพร้อมซ่อมบำรุงรักษา / ปรับปรุง	-	-	40	20,000,000	40	20,000,000	40	20,000,000	40	20,000,000	160	80,000,000
1.4 แนวทางการพัฒนา ก่อสร้างระบบประปา วางท่อส่งเสริมเชื่อมโยงชลประทาน ก่อสร้างฝาย ทนบกั้นน้ำ ขุดลอก ขุดสระ พัฒนาแหล่งน้ำ	-	-	32	16,000,000	32	16,000,000	32	16,000,000	32	16,000,000	128	64,000,000
รวม			171	80,305,000	171	80,300,000	168	82,500,000	168	82,500,000	676	325,610,000

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสี่ดา จังหวัดนครราชสีมา

2. ยุทธศาสตร์การสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข												
2.2 แนวทางการพัฒนา การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้ประชาชน	-	-	4	400,000	4	400,000	4	400,000	4	400,000	16	1,600,000
2.4 แนวทางการพัฒนา การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/อุบัติเหตุจราจรทางบก	-	-	5	1,250,000	5	1,250,000	5	1,250,000	5	1,250,000	20	5,000,000
รวม	-	-	9	1,650,000	9	1,650,000	9	1,650,000	9	1,650,000	36	6,600,000

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	จำนวน โครงการ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
4. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน												
4.2 แนวทางการพัฒนา การจัดการ บำรุงและการเพิ่มพื้นที่ป่าไม้การใช้ ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	1	50,000	1	50,000	1	50,000	1	50,000	4	200,000
รวม			1	50,000	1	50,000	1	50,000	1	50,000	4	200,000
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์												
5.2 แนวทางการพัฒนา ประชาสัมพันธ์และรณรงค์ให้ เกษตรกรมีความเชื่อมั่นในการใช้ เกษตรอินทรีย์แทนปุ๋ยชีวภาพ	-	-	1	200,000	1	200,000	1	200,000	1	200,000	4	800,000
รวม			1	200,000	1	200,000	1	200,000	1	200,000	4	800,000
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว												
6.1 แนวทางการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์และ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวด้านศาสนา โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัฒนธรรมและท่องเที่ยว เชิงนิเวศน์	-	-	11	6,600,000	11	6,600,000	11	6,600,000	11	6,600,000	44	26,400,000
รวม			11	6,600,000	11	6,600,000	11	6,600,000	11	6,600,000	44	26,400,000
บัญชีครุภัณฑ์	11	193,600	20	10,005,590	8	7,811,998	-	-	-	-	38	18,003,588

๑.๒ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

การจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามนโยบายการบริหารประเทศ นโยบายของคณะผู้บริหาร และตามอำนาจหน้าที่ ที่กฎหมายกำหนดให้ดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

ประเภทรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๘๗,๐๐๐ บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๖๗,๐๐๐ บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	๑๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๕๐๐ บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๒,๔๐๐ บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๒๒๓,๐๐๐ บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๒๒๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๑,๐๘๐,๐๐๐ บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๔,๕๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	๑๘,๕๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๘,๕๐๐,๐๐๐	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่

อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,525,665	บาท
งบกลาง	รวม	12,525,665	บาท
งบกลาง	รวม	12,525,665	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	107,124	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานจ้าง คิดเป็นร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน -ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2558 -ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.256			
เงินสมทบกองทุนทดแทน	จำนวน	4,889	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,813,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) สำหรับผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ไว้แล้ว จำนวน 1,176 คนโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง, ภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542			
(แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 1 หน้า 99			

เบี้ยยังชีพความพิการ**จำนวน 1,932,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการและทุพพลภาพ (เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ) สำหรับคนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่แล้ว

จำนวน 200 คน โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยยังชีพความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับเบี้ยยังชีพความพิการคนละ 1,000 บาทต่อเดือน (มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2563)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย

เงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

(แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 1 หน้า 99)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์) สำหรับผู้ป่วยโรคเอดส์ในตำบลหนองตาใหญ่ ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวน 5 คน โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง, ภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 (แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 1 หน้า 99)

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	94,012 บาท
----------------------	--------------	-------------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการ
ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วน
รวมได้

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
พ.ศ.2550

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2566

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	430,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ในอัตราร้อยละสองของงบประมาณรายได้
โดยไม่รวมรายได้ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือ
เงินอุดหนุน

-ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2550 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่4) พ.ศ.2563

-กฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณการรายรับในงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพของ อบต. หนงตาดใหญ่	จำนวน	100,000 บาท
--	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหอนงตาดใหญ่ สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ล้าน ถึง 20 ล้านบาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2565
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2561

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเงินค่าทำศพให้แก่ทายาทของข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ผู้รับบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตามระหว่างรับราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2563

เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	2,000 บาท
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพให้แก่ทายาทของพนักงานจ้างซึ่งถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

เงินช่วยเหลือค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,000 บาท
---	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพให้แก่ทายาทของลูกจ้างประจำซึ่งถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,326,880	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,779,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,310,000	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600

บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 331,200 บาท

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ

15,180บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 364,320 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
-----------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1.ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

2.ค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 72,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1.ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 4,000บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

2.ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 72,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายองค์การ บริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12

เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา	จำนวน	1,258,560	บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภา/รอง
ประธานสภา/สมาชิกสภาและเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ดังนี้

1. ประธานสภา เดือนละ 15,180 จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 182,160 บาท
 2. รองประธานสภา เดือนละ 12,420 จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 149,040 บาท
 3. เลขานุการสภา เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 115,920 บาท
 4. สมาชิกสภา จำนวน 7 คน เดือนละ 9,660 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 811,440 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,469,880	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,127,560	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12
เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ ดังนี้ (สำนักปลัด) -เงินค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในอัตราเท่ากับเงินประจำ ตำแหน่ง -เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่	จำนวน	84,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่	จำนวน	168,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนั กงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตำแหน่งจำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่	จำนวน	1,054,320 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หนองตาตใหญ่	จำนวน	36,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	2,506,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	870,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ช่วยปฏิบัติงานของ อบต.	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบรรดาข้าราชการพนักงาน หรือ ลูกจ้างของหน่วยงานทางราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มาช่วยปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ เช่น ตอบแทน คณะกรรมการสอบคัดเลือก และอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ อบต. ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการ รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายเรือนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อได้ตามกฎหมายกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	832,000	บาท
-----	---------	-----

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	212,000	บาท
-------------------------------	-------	---------	-----

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่อง

รับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

2. การจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำความสะอาดอาคารสำนักงาน อบต.หนองตาตใหญ่ จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

3.ค่าจ้างบริการทำความสะอาดบ่อขยะ จำนวน 8,400 บาท
เพื่อจ่ายค่าจ้างบริการทำความสะอาดบ่อขยะโคกชาด หมู่ 5
ตำบลหนองตาตใหญ่ จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
หนองตาตใหญ่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็น
แนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อ
รับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง
ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบต่าง ๆ

-ไปเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา /รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวกับการรับเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินีพระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มพวงมาลาพานพุ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	20,000 บาท
ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย -เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -ไปเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564	จำนวน	100,000 บาท

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	100,000 บาท
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567-2570) หน้า 127 ข้อ 3	จำนวน	200,000 บาท
โครงการวันท้องถิ่นไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2567-2570) หน้า 125 ลำดับที่ 12	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร อบต. , สมาชิก อบต.พนักงานส่วนตำบล, พนักงาน จ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้าย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม และอื่น ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567-2570) หน้า 120 ข้อ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซม วัสดุสำนักงาน สำนักปลัด เช่น รถยนต์ส่วนกลางรถกู้ชีพฯ ซ่อมเครื่องปรับอากาศ ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าวัสดุ	รวม	515,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ซอง ธงชาติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ถ่านปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างจาน แก้ว ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบต เตอรี ยางนอก ยางใน เฟลา น้ำมันเบรก สำหรับรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ ของ อบต. ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซลที่ใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล, และรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย , แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่องที่ใช้กับรถยนต์และน้ำมันดีเซลและน้ำมันเบนซินเพื่อใช้กับเครื่องฟั่นหมอกควันเครื่องตัดหญ้าและรถบรรทุกน้ำของทางหน่วยงานราชการที่ออกช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ใบมีด ใบเลื่อย เครื่องตัดหญ้า จอบ เสียม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เป็นพิมพ์ เมาส์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	289,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน อบต. และสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาด ใหญ่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มสำหรับผู้มาติดต่อราชการสำนักงาน และสถานที่ที่อยู่ ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองตาดใหญ่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่าย จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	2,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าเช่าคู่สาย ค่าเช่าพื้นที่โฮมเพจ ของ อบต. หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	40,000 บาท

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ การพัฒนา ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน อบต.หนองตาตใหญ่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000 บาท
งบลงทุน	รวม	41,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว -พนักพิงทำมาจากโครงไม้หุ้มด้วยหนัง PVC มีความแข็งแรง ทนทาน -เบาะหนังหุ้มด้วยหนัง PVC -ที่พักแขนทำจากเหล็กชุบโครเมียมหุ้มหนัง PVC -ฐานทำมาจากเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก -ล้อทำมาจากไนลอน ไม่ฝืด ลื่นไหล แข็งแรง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 64 ข้อ 3	จำนวน	5,000 บาท

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต**จำนวน****21,000 บาท**

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต จำนวน 3 ตัวๆ
ละ 7,000 บาท

-ขนาดกว้าง 138 ลึก 67 สูง 75 ซม.

-โต๊ะทำงานผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น

-เหล็กทั้งหมดผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมัน
และเคลือบผิวป้องกันสนิม

-เพิ่มการไดเกาะด้วยการเคลือบ ZINC PHOSPHATE ด้วย
ระบบพ่นสี EPOXY

-ระบบกุญแจล็อค 3 ชั้น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

/2567 หน้า 66 ข้อ 12

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (lnk Tank Ptinter)

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (lnk Tank Ptinter) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 8,000 บาท

-ตามระเบียบเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้า 19 ข้อ 51
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2567 หน้า 65 ข้อ 10

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,570,580 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,915,580 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,915,580 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,188,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตราจำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	308,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	376,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) อบต.ฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	655,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	310,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการของ อบต.ฐานอำนาจ ระเบียบ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค0402.5/ว 85 ลว. 6 กันยายน 2561 และที่มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อได้ตามกฎหมายกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2562			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อจัดวารสาร นิตยสารรายสัปดาห์/รายเดือน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินประจำปีงบประมาณพ.ศ.2560 (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และที่มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -ไปเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว388	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	60,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซม วัสดุสำนักงาน สำนักปลัด เช่น ซ่อมเครื่องปรับอากาศ ซ่อมเครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ซอง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ถ่านปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แอปพลิเคชัน เม้าส์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	170,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีหลังเกิด สาธารณภัย	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่กรณีหลังเกิดสาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือ เหลือประชาชนกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 080.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ข้อ			
โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ นักเรียน เยาวชน เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปในการป้องกัน และระงับอัคคีภัย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2550 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 130 ข้อ 1			

ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 131 ข้อ 7			
วัสดุจราจร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉินกรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) แผ่นป้าย จราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็ว รถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2567 หน้า 60 ข้อ 12 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	6,065,845	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,177,425	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,177,425	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,532,785	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ครู จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะครู จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	512,640	บาท
1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (กองการศึกษา)			
จำนวน 175,320 บาท			
2. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 121,320 บาท			
3. ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป 2 คน) จำนวน 216,000 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
1. ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 24,000 บาท			
2. ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน 24,000 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่			
งบดำเนินงาน	รวม	2,088,420	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	106,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงาน			
งานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อได้ตาม			
กฎหมายกำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ			
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม			
(ฉบับที่4) พ.ศ.2562			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,095,820 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าล้างภาพอัดภาพ ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบ
รายการอื่น ๆ

ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	29,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองตาตใหญ่ จำนวน 60 คน/ละ 490 บาท ดังนี้ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจะบก -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยนาคำ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนแสง ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว1636 ลงวันที่ 23 เมษายน 2562 และตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่ง การกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ลำดับที่ 41 วิธีการ เบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ สถานศึกษา		

ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จำนวน	19,500 บาท
------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ จำนวน 60 คน/ละ 325 บาท ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจะบก

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวนาคำ

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนแสง

ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว

1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว1636 ลงวันที่

23 เมษายน 2562 และตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

หรือหนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ.2566-2570) หน้า 123 ลำดับที่ 38

วิธีการ เบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ

สถานศึกษา

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	จำนวน	118,320 บาท
--------------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ ให้กับศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 ศูนย์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

ตาดใหญ่ จำนวน 60 คน/ละ 1,972 บาท

ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

มาก ที่ มท 0893.2/ว801ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551 และตามที่มี

กฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124

ลำดับที่ 42 วิธีการ เบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารใน

นามของสถานศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน ในกองการศึกษาฯ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 ศูนย์ ของ อบต.หนองตาดใหญ่ เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางฯลฯ ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2561 และตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า ลำดับที่		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของพนักงาน ของกองการศึกษาฯ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ ของ อบต.หนองตาดใหญ่ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯลฯ ฐานอำนาจระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า ลำดับที่		
ค่าหนังสือเรียน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ จำนวน 60 คน/ละ 200 บาท ดังนี้ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจะบก -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวนาคำ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนแสง ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว1636 ลงวันที่ 23 เมษายน 2562 และตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ		

หรือหนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ลำดับที่ 40 วิธีการ เบิกหักหลักส่ง
เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา

ค่าอุปกรณ์การเรียน **จำนวน** **17,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ของ องค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองตาตใหญ่ จำนวน 60 คน/ละ 290 บาท ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจะบก

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำคำ

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนแสง

ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว1636 ลงวันที่ 23

เมษายน 2562 และตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ

หนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ลำดับที่ 39

วิธีการ เบิกหักหลักส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ
สถานศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา **จำนวน** **529,200 บาท**

เพื่อจ่ายสนับสนุนค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง

3 ศูนย์ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

จำนวน 60 คน/ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจะบก

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำคำ

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนแสง

ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว

1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 และตามที่มีกฎหมาย

ระเบียบข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด ตามแผน

พัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 44 ลำดับที่ 124
 วิธีการ เบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ
 สถานศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
 ได้ตามปกติ เช่น ซ่อมพัดลม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง
 ปรี้นส์ ฯลฯ และค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกที่
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
 บำรุงรักษาทรัพย์สินเอง กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของ
 และค่าแรงงาน (ค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ) ให้เบิกจ่ายใน
 ลักษณะค่าใช้จ่าย ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือที่ มท 0808.2/ว
 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และที่มี
 กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)
 หน้า ลำดับที่

ค่าวัสดุ	รวม	854,600 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
----------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ประจำสำนักงาน
 ของกองการศึกษาฯ เช่น ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2562
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท
 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 799,600 บาท

- (1) วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น หม้อ ถาดหลุม ถ้วย
 ชาม ช้อน นํ้ายาและเครื่องทำความสะอาด ฯลฯ ศูนย์พัฒนา
 เด็กเล็กทั้ง 4 ศูนย์ของ อบต.หนองตาตใหญ่ ฐานอำนาจ
 ระเบียบ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือ
 ที่ มท0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 หนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
 มกราคม 2561 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือ
 หนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-
 2570) หน้า ลำดับที่
- (2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 644,800 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนโรงเรียน
 ในเขตพื้นที่ จำนวน 4 โรงเรียน ข้อมูลจำนวนเด็ก
 ณ มิถุนายน 2565 จำนวน 250 คน จำนวน 260 วัน ดังนี้
 จำนวน 520,000 บาท
 -โรงเรียนบ้านหนองตาต
 -โรงเรียนบ้านหัวนาคำ
 -โรงเรียนบ้านเมืองสูง
 -โรงเรียนบ้านดอนเต็ง
- (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 7.82 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน
 รายได้ 0.18 สตางค์ = 8 บาท)
 ฐานอำนาจระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
 อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่
 8 พฤษภาคม 2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
 คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า ลำดับที่
- (3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนศูนย์
 พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ของ อบต.หนองตาตใหญ่ใช้ข้อมูล
 จำนวนเด็ก ณ มิถุนายน 2565 จำนวน 60 คน

จำนวน 260 วัน ดังนี้ จำนวน 124,800 บาท

-ศพด.บ้านหนองจะบก

-ศพด.บ้านห้วยน้ำคำ

-ศพด.บ้านดอนแสง

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 7.82 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ 0.18 สตางค์ = 8 บาท)

ฐานอำนาจระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ

ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า ลำดับที่

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษสีโปสเตอร์ พู่กัน สี โฟม ฟิล์ม และอื่น

ๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาในการเขียนป้ายผ้า ป้ายโฆษณา

ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ป้ายไม้อัด ป้ายไว้นิลที่ใช้ในการประชา

สัมพันธ์งานของทางราชการตามนโยบายของทางรัฐบาล

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นอุปกรณ์บันทึกข้อมูล

ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	32,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	26,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน อบต. และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มสำหรับผู้มาติดต่อราชการสำนักงาน และสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,800,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,800,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,800,000	บาท
เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน			
โรงเรียนในเขตพื้นที่ของ อบต.หนองตาดใหญ่			
จำนวน 4 แห่ง จำนวน 250 คน/ละ 36 บาท/คน			
จำนวน 200 วัน ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ มิถุนายน 2565 ดังนี้			
-โรงเรียนบ้านหนองตาด			
-โรงเรียนบ้านหัวนาคำ			
-โรงเรียนบ้านเมืองสูง			
-โรงเรียนบ้านดอนเต็ง			
ฐานอำนาจระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือ			
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658			
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน			
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ			
ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนา			
ท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า ลำดับ			

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	170,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	160,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบ รายการอื่น ๆ			
โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ ของ อบต. หอนงาตาดใหญ่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่ใช้ในการ จัดโครงการดังกล่าวฯลฯ ฐานอำนาจระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 และตามที่มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า ลำดับที่			
โครงการเปิดโลกกว้างเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่ใช้ในการ จัดโครงการดังกล่าวฯลฯ ฐานอำนาจระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือคณะ กรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 และตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2566-2570) หน้า ลำดับที่			

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้าง	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน ของบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้าง , เช่น ค่า วิทยากร ค่าจัดทำป้ายโครงการค่าวัสดุ/อุปกรณ์ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และอื่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562/3.หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2567-2570) หน้า 127 ลำดับที่ 3			
งบลงทุน	รวม	10,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อติดตั้งในตัวอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง จะบก จำนวน 5 ตัว ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,028,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	848,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	768,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาสำรวจจำนวนสุนัข/แมว	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนหรือบุคคลธรรมดาสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้า 118 ข้อ 10

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ Big cleaning day เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฯ เช่น ค่าป้าย โครงการ ฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มฯฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ข้อ	จำนวน	30,000 บาท
โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตา ใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่และบุคคลภายนอก -เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการ การระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 118 ข้อ 6	จำนวน	648,000 บาท
โครงการขยะเปียกกลด โกร๋น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยะเปียกกลดโกร๋น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ข้อ	จำนวน	50,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติ ยราชนารี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 117 ข้อ 5		
คำวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมวกควัน คลอรีน หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ออกซิเจน ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่ออุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้าน
ละ 20,000บาท จำนวน 9 หมู่บ้าน รวม 180,000 บาท ให้
ดำเนินโครงการฯ เป็นโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว
2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 136 ข้อ 8

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,249,430	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,027,430	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,027,430	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	985,430	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่			
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	84,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อได้ตามกฎหมาย กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2562			

ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000	บาท
------------	-----	--------	-----

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------	-------	--------	-----

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริหารการจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่อง
- รับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -ไปเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลในกองสวัสดิการสังคม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	40,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซม วัสดุสำนักงาน สำนักปลัด เช่น ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นสเตอร์ โต๊ะ ตู้ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ซอง เครื่องรับโทรศัพท์ เครื่องคิดเลข ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ใบมีด ใบเลื่อย เครื่องตัดหญ้า จอบ เสียม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ โทรเลข ค่าณาคณัติ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0810.8/ ว 4292 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 766 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566			
งบลงทุน	รวม	12,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้กระจกบานเลื่อน 2 บานเปิด จำนวน 2 หลัง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 2 บานเปิด จำนวน 2 หลังๆ ละ 6,000 บาท -ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 ข้อ 1 หน้า 64			

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	200,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการหมู่บ้านท่องเที่ยววิถีชุมชน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 4 ปี 66-70 ข้อ 15 หน้า 138) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ หนังสือสั่งการกำหนด			
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการครองชีพ ค่าถุงยัง ชีพ ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 42 หน้า 107) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ ครอบครัวผู้มียรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ.2552			

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลหนองตาใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพภายในตำบล หนองตาใหญ่ เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 2 หน้า 99) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ หนังสือสั่งการกำหนด	จำนวน	20,000 บาท
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน วิทยาค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าจ้างเหมารถ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผน 5 ปี 66-70 ข้อ 31 หน้า 105) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ หนังสือสั่งการกำหนด	จำนวน	50,000 บาท

โครงการส่งเสริมการรวมกลุ่มประกอบอาชีพของคนพิการ/ ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 19 หน้า 103) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลหนองตาตใหญ่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 30 หน้า 105) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		

โครงการส่งเสริมอาชีพ ตลาดถนนคนเดิน หมู่ 8 - 9	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 ข้อ 6 หน้า 56) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
โครงการอบรมให้ความรู้แก่คนพิการ ด้านกฎหมายและสวัสดิการคนพิการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 20 หน้า 103) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
รายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าทดสอบคุณภาพน้ำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทดสอบคุณภาพน้ำภายในตำบลหนอง			
ตาดใหญ่ หมู่ 1 - 9			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2562			
-เป็นไปตามแผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 7 หน้า 136			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และ กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคม การพัฒนาผู้นำ ชุมชน การดำเนินการของคณะกรรมการชุมชน สร้างเครือข่าย องค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบ บูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 128 ข้อ 3			
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ป้องกันปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ รณรงค์ป้องกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนฯลฯ			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 119 ข้อ 1			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	213,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	213,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่ใช้ในการ จัดโครงการดังกล่าว ฯลฯ ฐานอำนาจระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และตามที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 129 ลำดับที่ 1			
ค่าวัสดุ	รวม	63,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	63,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาต่าง ๆ เช่น ลูกตะกร้อ ลูก ฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ฯลฯ เพื่อใช้ในฝึกซ้อม และส่งเสริมการ ออกกำลังกายของเด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลหนอง ตาดใหญ่ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 129 ข้อ 2			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	220,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการประเพณีเข้าพรรษา	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่ใช้ในการ จัดโครงการดังกล่าว ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 140 ข้อ 3			
โครงการประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่ใช้ในการ จัดโครงการดังกล่าว ฯลฯ -ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 141 ข้อ 5			

โครงการสูงวัยสูงค่าสานภูมิปัญญาสู่ลูกหลาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่ใช้ในการ จัดโครงการดังกล่าว ฯลฯ -ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 141 ข้อ 4		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมสีดา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดงานประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่นภายในอำเภอสีดา -ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 141 ข้อ 6		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,743,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,221,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,221,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	762,660	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	359,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตำแหน่ง จำนวน 4 อัตราจำนวน 12 เดือน (กองช่าง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	57,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่		
งบดำเนินงาน	รวม	514,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงาน งานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อได้ตาม กฎหมายกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหาร ท้องถิ่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	178,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000	บาท
-------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล ผู้ช่วยนายช่างโยธา ถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริหารการจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
โครงการสำรวจรังวัดที่สาธารณะประโยชน์ หมู่ 1 - 9	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อป้องกันการบุกรุกที่สาธารณะประโยชน์ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมอนุรักษ์โดยจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงในการออกสำรวจ รังวัดที่สาธารณะประโยชน์ประจำหมู่บ้านให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัด ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0511.4/ว3684 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2557 และตามที่มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
ค่าวัสดุ	รวม	290,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ซอง ธงชาติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์สายไฟฟ้า ถ่านปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ตะปู ปูนซีเมนต์ สว่าน เลื่อย จอบ ชะแลง กระเบื้อง อิฐ หรือซีเมนต์ บล็อก วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมถนนลาดยาง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แปนพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งบลงทุน	รวม	8,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 8,000 บาท -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อย กว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อย กว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm) -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A3 , A4 , Letter, Legal และสามารถกำหนด ขนาดของกระดาษเองได้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 /2567 หน้า 65 ลำดับที่ 11		จำนวน	8,000 บาท

งานก่อสร้าง	รวม	4,377,000	บาท
งบลงทุน	รวม	4,377,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,377,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านดอนเต็ง หมู่ 5 ตำบลหนองตาตใหญ่	จำนวน	350,000	บาท

เพื่อจ่ายค่าโครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสถานที่ดำเนินการ
บ้านดอนเต็ง หมู่ 5 ตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสี่ดา
จังหวัดนครราชสีมา จากนางปราณี หลักโคตร ไปถึงนาย
ทองพิศ ปฏิทินโต ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร
ยาว 600.00 เมตร โดยทำการเสริมดินหนาเฉลี่ย
0.30 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 720.0 ลบ.ม. และ
ลงหินคลุก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 600.000
เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกบดอัดแน่น
ไม่น้อยกว่า 240.00 ลบ.ม. พร้อมวางท่อ คสล. 0.60
เมตร 2 จุด โละ 6 ท่อนรวม 12 ท่อน พร้อมป้ายประชาสัม
พันธ์และป้ายโครงการก่อสร้าง
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-แผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 12 ข้อ 3

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนแสง หมู่ 6 จำนวน 499,000 บาท

เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่
ดำเนินการ บ้านดอนแสง หมู่ 6 ตำบลหนองตาตใหญ่
อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากนายนายจวน ทิพพิชัย
ไปทางฝ่ายกกค่อ ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 124.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิว
จราจร คสล. รวมกันไม่น้อยกว่า 496.300 ตารางเมตร
พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. 0.60 เมตร จำนวน 6 ท่อน
1 จุด พร้อมลงไหล่ทางหินคลุก ข้างละ 0.20 เมตร ทั้งสองข้าง
ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 111.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร คสล. รวมกันไม่น้อย
กว่า 333.00 ตารางเมตร พร้อมลงไหล่ทางหินคลุก ข้าง
ละ 0.20 เมตร ทั้งสองข้าง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้าย
โครงการก่อสร้าง

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 13 ข้อ 47

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโสกนกเต็น หมู่ 7 จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโสกนก
เต็น หมู่ 7 สถานที่ดำเนินการ บ้านโสกนกเต็น หมู่ 7
ตำบลหนองตาใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก
รวมกันไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร พร้อมลงไหล่ทางหิน
คลุก ข้างละ 0.20 เมตร ทั้งสองข้างพร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการก่อสร้าง
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่
1/2567 หน้า 18 ข้อ 50

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองสูง หมู่ 8	จำนวน	463,000 บาท
เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองสูง หมู่ 8 สถานที่ดำเนินการ บ้านเมืองสูง หมู่ 8 ตำบลหนองตาใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากบ้านนายชารินทร์ ชานอก ถึงบ้านหัวนาคำ ตำบลหนองหัวอำเภอบัวลายปริมาณงาน ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่และป้ายโครงการก่อสร้างรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการก่อสร้าง -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 20 ข้อ 59		
โครงการก่อสร้างถนนดินบดอัดแน่น บ้านหนองจะบก หมู่ 3	จำนวน	453,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเป็นก่อสร้างถนนดินบดอัดแน่น บ้านหนองจะบก หมู่ 3 สถานที่ดำเนินการ บ้านหนองจะบก หมู่ 3 ตำบลหนองตาใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากนายเคน โดนา ไปถึงเขตบ้านดอนตู อบต.สีดา ปริมาณงาน ทำการเสริมดิน ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 350.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.50 เมตร ทั้ง 2 ข้าง หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 175.00 ลบ.ม. และทำการถมดิน กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 2,000 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมบดอัดแน่นรวมกันไม่น้อยกว่า 2,2670.00 ลบ.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.60 เมตร 3 จุด ละเอียด 6 ท่อนรวม 18 ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่

1/2567 หน้า 8 ข้อ 13

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านดอนเต็ง หมู่ 5 **จำนวน** **147,800 บาท**

เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สถานที่ดำเนินการ บ้านดอนเต็ง หมู่ 5 ตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากสวนนางทองคำ พุทธหล้า ถึงหน้า บ้านนายสาย เอ็มสวัสดิ์ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 255.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือ ปริมาตรหินคลุกบดอัดแน่นไม่น้อยกว่า 128.00 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการก่อสร้าง

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่

1/2567 หน้า 13 ข้อ 31

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านโสกนกเต็น หมู่ 7 **จำนวน** **140,000 บาท**

เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านโสกนกเต็น หมู่ 7 สถานที่ดำเนินการ บ้านโสกนกเต็น หมู่ 7 ตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากนางจันทิมา คำอาจ ไปถึงนายนายบุญปัญ ดวงพร ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกบดอัดแน่นไม่น้อยกว่า 120.00 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการก่อสร้าง

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่

1/2567 หน้า 17 ข้อ 48

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองเทียมพัฒนา หมู่ 9	จำนวน	120,000 บาท
--	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองเทียมพัฒนา หมู่ 9 สถานที่ดำเนินการ บ้านหนองเทียมพัฒนา หมู่ 9 ตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากปากทางนา นายวรารุณ พงษ์ไธสง ถึงหน้าบ้าน นายมนตรี ไกรนอก ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 350.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกบดอัดแน่นรวมกันไม่น้อยกว่า 110.25 ลบ.ม.

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 23 ข้อ 69

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองเทียมพัฒนา หมู่ 9 ตำบลหนองตาตใหญ่	จำนวน	379,200 บาท
--	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองเทียมพัฒนา หมู่ 9 สถานที่ดำเนินการ บ้านหนองเทียมพัฒนา หมู่ 9 ตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากบ้านนางคำปุ่น แทนคำ ไปทางนา นายวิฑูรย์ จิตนอก ปริมาณงาน กว้าง 4.00 เมตร ยาว 800.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกบดอัดแน่นรวมกันไม่น้อยกว่า 332.00 ลบ.ม. พร้อมวางท่อ คสล. 0.60 เมตร จำนวน 1 จุด 6 ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการก่อสร้าง

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 24 ข้อ 71

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด (ฝา คสล.) บ้านหนอง	จำนวน	480,000	บาท
ตลาดใหญ่ หมู่ 1			

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด (ฝา คสล.)
สถานที่ดำเนินการ บ้านหนองตลาดใหญ่ หมู่ 1 ตำบลหนอง
ตลาดใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากหน้าวัดบ้าน
หนองตลาดใหญ่ ไปทางเมรุวัดบ้านหนองตลาดใหญ่ ปริมาณ
งานทำการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ขนาดด้านในตัวราง
กว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร รวมความยาว
315.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้าย
โครงการก่อสร้าง

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่
1/2567 หน้า 26 ข้อ 1

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตาต หมู่ 2 จำนวน 499,000 บาท

เพื่อจ่ายโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่
ก่อสร้าง บ้านหนองตาต หมู่ 2 ตำบลหนองตาตใหญ่
อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากบ้านนางจันทร์ศรี
ตั้งตระกูล ถึงหน้าวัดหนองตาตใหญ่ ปริมาณงาน ช่วงที่ 1
ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร หนา 0.15
เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร คสล. รวมกันไม่น้อยกว่า
700.00 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร
ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
คสล. รวมกันไม่น้อยกว่า 160.00 ตารางเมตร พร้อมป้าย
โครงการประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการก่อสร้าง
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่
1/2567 หน้า 7 ข้อ 7

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวนาคำ หมู่ 4 จำนวน 486,000 บาท

เพื่อจ่ายโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่
ดำเนินการ บ้านหัวนาคำ หมู่ 4 ตำบลหนองตาตใหญ่
อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จากทางเข้าหมู่บ้านไป
ทางหนองฝายใต้ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 6.00 เมตร
ยาว 140.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
คสล. ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 840.00 ตารางเมตร
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการก่อสร้าง
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9075 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่
1/2567 หน้า 11 ข้อ 22

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการศาสตร์พระราชา	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ข้อ 3 หน้า 62) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด			

โครงการส่งเสริมกลุ่มปุ๋ยชีวภาพอัดเม็ด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 ข้อ 1 หน้า 44) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนดหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562			

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปลูกป่าอันเนื่องมาจากพระราชเสาวนีย์ (ปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อพันธุ์ ไม้ ต้นไม้ ปุ๋ย ดิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องกับโครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 2 หน้า 131) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด			

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมให้ความรู้ การรณรงค์ ค่าพาหะนะ
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย
โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ ต้นไม้
ปุ๋ย ดิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับ
โครงการ (แผนฯ 5 ปี 66-70 ข้อ 5 หน้า 131)

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/

ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425

ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา

และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือ

สั่งการกำหนด

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสี่ดา จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
แผนงานอุตสาหกรรมและและการโยธา										
๑	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ ๕	๓๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๓๘,๔๐๐	๑๑,๖๐๐	กองช่าง	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖	๔๙๙,๐๐๐	√	-	-	-	๔๙๔,๐๐๐	๕,๐๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗	๓๖๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๖๐,๐๐๐	๐.๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๘	๔๖๓,๐๐๐	√	-	-	-	๔๕๖,๓๙๙	๖,๖๐๑	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างถนนดินบดอัดแน่น หมู่ ๓	๔๕๓,๐๐๐	√	-	-	-	๓๙๖,๘๐๐	๕๖,๒๐๐	กองช่าง	
๖	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ ๕	๑๔๗,๘๐๐	√	-	-	-	๑๒๒,๖๐๐	๒๕,๒๐๐	กองช่าง	
๗	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ ๗	๑๔๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๑๖,๒๐๐	๒๓,๘๐๐	กองช่าง	
๘	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ ๙	๑๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๐๒,๙๐๐	๑๗,๑๐๐	กองช่าง	
๙	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ ๙	๓๗๙,๒๐๐	√	-	-	-	๓๑๗,๒๐๐	๖๒,๐๐๐	กองช่าง	
๑๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด (ฝา คสล.) หมู่ ๑	๔๘๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	กองช่าง	
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒	๔๙๙,๐๐๐	√	-	-	-	๔๘๘,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	กองช่าง	
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๔	๔๘๖,๐๐๐	√	-	-	-	๔๘๖,๐๐๐	๐.๐๐	กองช่าง	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๘๑๓,๖๐๐	√	-	-	-	๙,๑๕๕,๐๐๐	๖๕๘,๖๐๐	สวัสดิการสังคม	
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๙๓๒,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๗๐๔,๐๐๐	๒๒๗,๒๐๐	สวัสดิการสังคม	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	สวัสดิการสังคม	
๔	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๖๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๙,๔๐๐	√	-	-	-	๑๐,๗๘๐	๑๘,๖๒๐	กองการศึกษา	
๖	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๙,๕๐๐	√	-	-	-	๗,๑๕๐	๑๒,๓๕๐	กองการศึกษา	
๗	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๑๑๘,๓๒๐	√	-	-	-	๑๐๔,๕๑๖	๑๓,๘๐๔	กองการศึกษา	
๘	ค่าหนังสือเรียน	๑๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔,๔๐๐	๗,๖๐๐	กองการศึกษา	
๙	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๗,๔๐๐	√	-	-	-	๖,๓๘๐	๑๑,๐๒๐	กองการศึกษา	
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา	๕๒๙,๒๐๐	√	-	-	-	๔๗๗,๗๒๐	๕๑,๔๘๐	กองการศึกษา	
๑๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	๕๒๙,๒๐๐	√	-	-	-	๑,๓๘๗,๑๑๙	๔๗๗,๓๔๕	กองการศึกษา	
๑๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบล หนองตาตใหญ่	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๖,๒๗๕	๓,๗๒๕	สวัสดิการสังคม	
๑๓	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ป้องกันปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๓,๕๕๑	๖,๔๔๙	สวัสดิการสังคม	
๑๔	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	๑๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๔๔,๗๐๘	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม, ผูกพัน
๑๕	โครงการประเพณีเข้าพรรษา	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒,๙๑๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑๖	โครงการประเพณีวันลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๖๓,๐๐๐	๑,๙๕๐	กองการศึกษา	โอนลด
๑๗	โครงการสูงวัยสูงค่าสานภูมิปัญญาสู่ลูกหลาน	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๔,๘๑๐	๒,๐๐๐	กองการศึกษา	โอนลด
๑๘	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒,๘๕๐	๗,๑๕๐	สวัสดิการสังคม	
๑๙	โครงการส่งเสริมการรวมกลุ่มประกอบอาชีพของคน พิการ/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	สวัสดิการสังคม	
๒๐	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีหลัง เกิดสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๑,๘๒๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๒๑	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๙,๙๕๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๒๒	โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน	๖๔๘,๐๐๐	√	-	-	-	๕๗๖,๐๐๐	๖๓,๓๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๒๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	๐.๐๐	√	-	-	-	๖,๙๖๐	๓,๐๔๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๒๔	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๓,๑๐๐	๖,๙๐๐	สำนักปลัด	
๒๕	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๒๖	โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๒,๕๐๐	๗,๕๐๐	สวัสดิการสังคม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก อบต.หนองตาดใหญ่	๖๙๕,๕๒๐	√	-	-	-	๖๙๕,๕๒๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๒	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก อบต.หนองตาดใหญ่	๑๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๓	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก อบต.หนองตาดใหญ่	๑๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๔	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๑๕,๙๒๐	√	-	-	-	๑๑๕,๙๒๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๕	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๒๕๘,๕๖๐	√	-	-	-	๑,๒๕๘,๕๖๐	๑๙๒,๕๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๖	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓,๑๒๗,๕๖๐	√	-	-	-	๓,๐๙๓,๖๕๗	๙๑,๐๑๒	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๗	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๘๔,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๐๐๐	๗๗,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๘	เงินประจำตำแหน่ง	๑๖๘,๐๐๐	√	-	-	-	๒๕๐,๐๑๗	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๐๕๔,๓๒๐	√	-	-	-	๙๘๒,๒๕๕	๘,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๑๐	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๓๖,๐๐๐	√	-	-	-	๖๘,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑๑	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๖,๘๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๑๒	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๖,๓๐๐	๓,๗๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๑๓	ค่าเช่าบ้าน	๑๘๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๓,๒๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๑๔	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๓,๑๕๐	๑๑,๓๕๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๑๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๑๒,๐๐๐	√	-	-	-	๑๔๓,๖๖๒	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๑๖	ค่ารับรอง	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘,๑๘๐	๘,๕๔๐	สำนักปลัด	โอนลด
๑๗	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔,๗๐๐	๑๕,๓๐๐	สำนักปลัด	
๑๘	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๓,๐๒๕	๑๖,๙๗๕	สำนักปลัด	
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๕๖,๐๕๒	๓,๙๔๘	สำนักปลัด	โอนลด
๒๐	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘๗,๓๗๐	๑๒,๖๓๐	สำนักปลัด	
๒๑	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๒๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๖๒,๔๘๓	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๒๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘๐,๓๐๙.๓๖	๔,๖๔๒.๖๔	สำนักปลัด	โอนลด
๒๓	วัสดุสำนักงาน	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘๕,๕๖๖	๑,๒๓๙	สำนักปลัด	ผูกพัน
๒๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๘๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ปริมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๒๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘,๕๘๕	๔,๐๒๒	สำนักปลัด	โอนลด, ผูกพัน
๒๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๕๓,๕๑๒.๘๒	๔๖,๔๘๗.๑๘	สำนักปลัด	
๒๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๒,๑๖๐	๘๔๐	สำนักปลัด	โอนลด
๒๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๒๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนลด, ผูกพัน
๒๙	ค่าไฟฟ้า	๒๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๕๓,๓๔๓.๔๘	๔๖,๖๕๖.๕๒	สำนักปลัด	
๓๐	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๕,๐๐๐	√	-	-	-	๔,๔๐๔	๑,๙๙๖	สำนักปลัด	โอนลด
๓๑	ค่าบริการไปรษณีย์	๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔๙๐	๑,๕๑๐	สำนักปลัด	
๓๒	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม	๔๐,๐๐๐					๖๓,๑๘๑.๔๒	๔๐๘.๕๘	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๓๓	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๓๔	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๑๘๘,๗๔๐	√	-	-	-	๖๐๐,๐๙๕	๕๘๘,๖๔๕	กองคลัง	
๓๕	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	√	-	-	-	๓๘,๕๐๐	๓,๕๐๐	กองคลัง	
๓๖	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๓๐๘,๐๔๐	√	-	-	-	๓๐๕,๕๒๐	๒,๕๒๐	กองคลัง	
๓๗	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๗๖,๘๐๐	√	-	-	-	๓๗๗,๑๖๐	๐.๐๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม
๓๘	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐.๐๐	√	-	-	-	๙๕๐	๐.๐๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๓๙	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ	๒๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๔๒,๙๐๐	๐.๐๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม, โอนลด
๔๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘๒,๗๔๐	๒๖๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม
๔๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๙,๑๕๐	๒๐,๘๕๐	กองคลัง	
๔๒	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	๖๐,๐๐๐	√	-	-	-	๖๕,๓๐๐	๐.๐๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม
๔๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐					๑๕,๗๐๐	๓๔,๓๐๐	กองคลัง	
๔๔	วัสดุสำนักงาน	๖๐,๐๐๐	√	-	-	-	๕๖,๔๐๓.๙๐	๓,๕๙๖.๑๐	กองคลัง	
๔๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๙,๕๖๕	๒๐,๔๓๕	กองคลัง	
๔๖	ค่าบริการไปรษณีย์	๔๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๖,๒๓๖	๒๔,๐๙๙	กองคลัง	โอนเพิ่ม
๔๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๙,๘๐๐	สำนักปลัด	
๔๘	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๕๓๒,๗๘๕	√	-	-	-	๑,๒๕๙,๔๗๓	๔๖,๔๔๒	กองการศึกษา	โอนลด
๔๙	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	√	-	-	-	๑,๑๘๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม, โอนลด
๕๐	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔๒,๐๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม
๕๑	เงินวิทยฐานะ	๔๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔๒,๐๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม, โอนลด
๕๒	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๑๒,๖๔๐	√	-	-	-	๕๑๒,๕๒๐	๑๒๐	กองการศึกษา	
๕๓	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๘,๐๐๐	√	-	-	-	๘๔,๘๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ ดำเนินก าร				
๕๔	ค่าเช่าบ้าน	๙๖,๐๐๐	√	-	-	-	๗๐,๙๑๙	๕,๐๘๑	กองการศึกษา	โอนลด
๕๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔,๕๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนลด
๕๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๖๒,๐๐๐	๑,๑๘๓	กองการศึกษา	โอนลด
๕๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๙,๘๖๘	๓๐,๑๓๒	กองการศึกษา	
๕๘	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๕๖,๕๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม
๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๕๐	๑,๔๓๐	กองการศึกษา	โอนลด
๖๐	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๐,๓๘๙	๙,๖๑๑	กองการศึกษา	
๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	๗๙๙,๖๐๐	√	-	-	-	๖๓๒,๒๔๒.๖๔	๑๖๕,๕๗๐.๓๙	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม
๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๒๐๐	๒,๘๐๐	กองการศึกษา	โอนลด
๖๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๔๔๐	๑๓,๕๖๐	กองการศึกษา	
๖๔	ค่าไฟฟ้า	๒๖,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๔๘๑.๒๑	๑๕,๕๑๘.๗๙	กองการศึกษา	
๖๕	วัสดุกีฬา	๖๓,๐๐๐	√	-	-	-	๖๒,๖๔๐	๓๖๐	กองการศึกษา	
๖๖	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๘๐,๐๐๐	√	-	-	-	๖๔,๔๐๓	๑๕,๕๙๗	สำนักปลัด	
๖๗	ค่าทดสอบคุณภาพน้ำ	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๕๐๐	๒,๕๐๐	สำนักปลัด	
๖๘	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๙๘๕,๔๓๐	√	-	-	-	๘๑๙,๙๐๐	๑,๕๓๐	สวัสดิการสังคม	โอนลด
๖๙	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔๒,๐๐๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	
๗๐	ค่าเช่าบ้าน	๘๔,๐๐๐	√	-	-	-	๘๔,๐๐๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๗๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๔๗๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	โอนลด
๗๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘,๗๑๘	๑,๔๐๒	สวัสดิการสังคม	โอนเพิ่ม
๗๓	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	๔๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๐,๖๔๕	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	โอนลด
๗๔	วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๕๓๕	๒,๔๖๕	สวัสดิการสังคม	
๗๕	วัสดุการเกษตร	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒,๗๕๐	๑๗,๒๕๐	สวัสดิการสังคม	
๗๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๙,๐๕๐	๓๕๐	สวัสดิการสังคม	โอนเพิ่ม
๗๗	ค่าบริการไปรษณีย์	๑,๐๐๐	√	-	-	-	๔๙๐	๕๑๐	สวัสดิการสังคม	
๗๘	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๗๖๒,๖๖๐	√	-	-	-	๔๒๓,๑๘๐	๓๓๙,๔๘๐	กองช่าง	
๗๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๕๙,๕๒๐	√	-	-	-	๓๖๘,๘๘๐	๐.๐๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม
๘๐	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๕๗,๔๒๐	√	-	-	-	๘๐,๐๗๕	๐.๐๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม
๘๑	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒,๖๗๐	๕,๑๐๐	กองช่าง	โอนลด
๘๒	ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๐๘,๐๐๐	√	-	-	-	๕๗,๐๐๐	๑๒,๕๔๕	กองช่าง	โอนลด
๘๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๖,๒๓๐	๐.๐๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม, โอนลด
๘๔	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๒๖๘	๒,๑๓๒	กองช่าง	โอนลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๘๕	วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘,๔๓๐	๑,๕๗๐	กองช่าง	
๘๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๕๕,๘๙๐.๕๕	๒๕,๑๐๙.๔๕	กองช่าง	โอนเพิ่ม
๘๗	วัสดุก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๐๑,๐๖๐	๘,๙๔๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม
๘๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๗,๔๐๐	๒,๖๐๐	กองช่าง	
๘๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง	๕,๐๐๐	√	-	-	-	๕,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๙๐	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔.๕ ฟุต	๒๑,๐๐๐	√	-	-	-	๒๑,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๙๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Ptinter)	๑๕,๐๐๐	√	-	-	-	๑๕,๙๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๙๒	จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองการศึกษา	
๙๓	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บานเปิด จำนวน ๒ หลัง	๑๒,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	
๙๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Inkjet Ptinter) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๘,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๙๕๐	๕๐	กองช่าง	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	โครงการขยะเปียกลดโลกร้อน	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๕,๕๔๐	๔,๔๖๐	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาเกษตรอินทรีย์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	โครงการปลูกป่าอันเนื่องมาจากพระราช เสาวนีย์ (ปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ)	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	ส่วสดีการสังคม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	โครงการหมู่บ้านท่องเที่ยววิถีชุมชน	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘,๑๘๐	๑,๘๒๐	สวัสดิการสังคม	
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพ ตลาดถนนคนเดิน หมู่ ๘-๙	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๔,๔๕๕	๕,๕๔๕	สวัสดิการสังคม	โอนเพิ่ม

บัญชีผลการดำเนินงาน จำนวนโครงการรอบ ๑ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการทั้งหมด	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวนโครงการที่ยังไม่ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๑๒	-	-
๒. ยุทธศาสตร์ที่ สร้างให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	๒๖	๒๖	-	-
๓. ยุทธศาสตร์ที่ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	๙๔	๙๔	-	-
๔. ยุทธศาสตร์ที่ การอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน	๑	๑	-	-
๕. ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาเกษตรอินทรีย์	๑	๑	-	-
๖. ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาการท่องเที่ยว	๒	๒	-	-
รวม	๑๓๖	๑๓๖	-	-
คิดเป็นร้อยละ (ของจำนวนโครงการทั้งหมดทุกยุทธศาสตร์)	-	-	-	-

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา
ท้องถิ่น

๓.๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘.๘๒
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๙.๐๙
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๖.๖๔
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔.๕๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔.๕๕
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	(๕)	๔.๗๓
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔.๘๒
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	๔.๘๒
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๖๔
๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)	๔.๖๔
๓.๘ กลยุทธ์	(๕)	๔.๗๓
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๔.๗๓
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔.๘๒
๓.๑๑ แผนงาน	(๕)	๔.๗๓
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๔.๙๑
รวม	๑๐๐	๙๔.๕๕

การให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของ หมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะ ภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและ จำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	๑๘.๘๒ ๔.๘๒
	๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ ๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(๕)	๔.๗๓
	๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การ คมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	๔.๗๓
	๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่า ไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมี ส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคม ท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุม ประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วม แก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ แก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	๔.๕๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สถานการณ์และศักยภาพ	๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความ เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ และ SDGs (Bottom – up/Top – down)	๒๐ (๕)	๑๙.๐๙ ๔.๗๓
	๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษาสาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	๔.๙๑
	๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา ๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การ พัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความ เป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	๔.๗๓
	๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ การประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่นโดย ใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่น ๆ	(๕)	๔.๗๓
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่สอดคล้อง กับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	๕๖.๖๔ ๔.๕๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็น ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๕๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๓ เป้าหมายการ พัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๗๓
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔.๘๒
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	๔.๘๒
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๔.๖๔
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๔.๖๔
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางการปฏิบัติการหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใดหรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	๔.๗๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าหมายใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๔.๗๓
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๔.๘๒
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไรงานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนหรือไม่	(๕)	๔.๗๓
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	๔.๙๑
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๙๔.๕๕

๓.๑.๒ ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่

ประวัติตำบล

ตำบลหนองตาใหญ่ ตั้งอยู่ในพื้นที่อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา โดยจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล และประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๑๓ ตอนพิเศษ ๕๒ ง ประกาศวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๓๙ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐ ต่อมาได้แบ่งเขตการปกครองจากอำเภอบัวใหญ่ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง แบ่งเขตท้องที่อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ตั้งเป็นกิ่งอำเภอสีดา และประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๑๔ ตอนพิเศษ ๕๑ ง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นต้นมา ตำบลหนองตาใหญ่ ตั้งอยู่ทางทิศเหนือของอำเภอสีดา

ชนกลุ่มแรกเป็นคนไทยได้เข้ามาตั้งถิ่นฐานที่บ้านหนองตาใหญ่ และมีคนไทยอีสานอพยพมาจากมาตั้งถิ่นฐานรวมอยู่ด้วย ได้นำเอาขนบธรรมเนียมประเพณีของชาวอีสานมาเผยแพร่จวบจนถึงทุกวันนี้ ในสมัยก่อนตำบลหนองตาใหญ่ เป็นตำบลที่อุดมสมบูรณ์ เป็นอยู่ข้าวอู่น้ำ มีทรัพยากรธรรมชาติ อยู่มาจน

ที่ตั้งสำนักงาน

ตั้งอยู่เลขที่ ๘๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองตาใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐ - ๔๔๓๔ - ๖๒๑๒

สภาพทั่วไป

ที่ตั้งอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง เป็นตำบลที่ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือของอำเภอสีดา ตั้งอยู่เลขที่ ๓๖ หมู่ที่ ๔ บ้านโนนสำราญ ตำบลสามเมือง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา มีพื้นที่ติดทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒ ถนนมิตรภาพ - หนองคาย ระยะทางห่างจากที่ว่าการอำเภอสีดาประมาณ ๗ กิโลเมตร ห่างจากจังหวัดนครราชสีมา ๘๖ กิโลเมตร ห่างจากจังหวัดขอนแก่น ๑๐๐ กิโลเมตร และห่างจากกรุงเทพมหานคร ๓๔๐ กิโลเมตร มีพื้นที่รวมประมาณ ๕๒ ตารางกิโลเมตร

ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่โดยทั่วไปเป็นที่ราบลุ่ม มีแหล่งน้ำธรรมชาติเป็นหัวใจสำคัญในการดำรงชีวิตของประชาชนในตำบลหนองตาดใหญ่ ประชากรมีอาชีพเกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งอาศัยลำห้วยทั้งสองใช้ประโยชน์ในการอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรมี ๙ หมู่บ้าน คือ

หมู่ที่ ๑ บ้านหนองตาดใหญ่	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองตาด
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองจะบก	หมู่ที่ ๔ บ้านหัวนาคำ
หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเต็ง	หมู่ที่ ๖ บ้านดอนสะแบง
หมู่ที่ ๗ บ้านโสกนกเต็น	หมู่ที่ ๘ บ้านเมืองสูง
หมู่ที่ ๙ บ้านหนองเทียมพัฒนา	

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอำเภอสีดา ระยะทางประมาณ 17 กิโลเมตร โดยนับจากอำเภอสีดา มาตามทางหลวงแผ่นดินสายหลัก หมายเลข 2 (ถนนมิตรภาพ) จนถึงสี่แยกบ้านหนองแวง ตำบลหนองหว้า อำเภอบัวลาย แล้วเลี้ยวขวามาตามถนนสายบ้านหนองแวง-บ้านหนองตาดใหญ่ จนถึงตำบลหนองตาดใหญ่ มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะอากาศมีลักษณะร้อนชื้น อากาศเปลี่ยนแปลงไปตามฤดู ซึ่งมี ๓ ฤดู ดังนี้

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ไปจนถึงกลางเดือนพฤษภาคม อากาศร้อนและแห้งแล้ง แต่บางครั้งอาจมีอากาศเย็น บ้างครั้งเกิดพายุฝนฟ้าคะนองและลมกระโชกแรงหรืออาจมีลูกเห็บตกก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชนทุกปี เรียกว่า “พายุฤดูร้อน” อากาศร้อน จะมีอุณหภูมิระหว่าง ๓๕ – ๓๙.๙ องศาเซลเซียส ร้อนจัด มีอุณหภูมิประมาณ ๔๐ องศาเซลเซียสขึ้นไป

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคม ฝนตกมากในช่วงเดือน พฤษภาคม – ตุลาคม แต่อาจเกิด “ช่วงฝนทิ้ง” ซึ่งอาจนานประมาณ ๑ – ๒ สัปดาห์หรือบางปีอาจเกิดขึ้นรุนแรงและมีฝนน้อยนานนับเดือน ในเดือนกรกฎาคม แต่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมืองไม่เคยเกิดอุทกภัยรุนแรง มีฝนตกเฉลี่ยประมาณ ๙๐๐ มิลลิเมตร

ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่กลางเดือนตุลาคมถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์ ในช่วงกลางเดือนตุลาคมหนาว ๑-๒ สัปดาห์ เป็นช่วงเปลี่ยนฤดูจากฤดูฝนเป็นฤดูหนาว อากาศแปรปรวนไม่แน่นอน อาจเริ่มมีอากาศเย็นหรืออาจยังมีฝนฟ้าคะนอง อากาศหนาวอุณหภูมิต่ำสุด ประมาณ ๑๕ องศา

ด้านการเมือง/การปกครอง เขตการปกครอง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรง หมู่บ้านละ ๑ คน (เขต อบต.หนองตาใหญ่ มี ๙ หมู่บ้าน) จำนวน ๙ คน อยู่ในวาระ ๔ ปี มีประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน ซึ่งสภาเลือกจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้นายอำเภอแต่งตั้งดำรงตำแหน่งจนครบอายุของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีการยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และมีเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน ซึ่งสภาเลือกจากสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ดำรงตำแหน่งจนครบอายุของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีการยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

คณะผู้บริหาร ได้แก่ ฝ่ายบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรง และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน และเลขาธิการนายกฯ ๑ คน ซึ่งมีใช้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นผู้ช่วยในการบริหารราชการ

พนักงานส่วนตำบล เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานอันเป็นภารกิจประจำสำนักงานหรืออาจจะนอกสำนักงานก็ได้ ซึ่งมีความเกี่ยวพันกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างใกล้ชิด โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้รับผิดชอบ ควบคุม บังคับบัญชา

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๙ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งใน อบต.	หมายเหตุ
๑	นายวิชัย ศรีขนิล	สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๔	ประธานสภาฯ	
๒	นายเมธี รักนิพนธ์	สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๖	รองประธานสภาฯ	
๓	นางสาวมลิวลย์ พันธูรา	สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๑	สมาชิกสภาฯ	
๔	นายเทพฤทธิ์ ลิสิงห์	สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๒	สมาชิกสภาฯ	
๕	นายก้าน พลดงนอก	สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๓	สมาชิกสภาฯ	
๖	นายสมใจ สุโพธิ์	สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๕	สมาชิกสภาฯ	
๗	นายปัญญา คะเนนอก	สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๘	สมาชิกสภาฯ	
๘	นายอนุลักษณ์ ตาลโสด	สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๙	สมาชิกสภาฯ	

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๔ คน

๑. นายธีรพงษ์ แสนศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. ร.ต.อ.รณยุทธ วิไพบูลย์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นางจุมทอง พลดงนอก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. นางพัชรภรณ์ จันทะขาม เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่มา : สำนักงานปลัด อบต.หนองตาใหญ่ (สำรวจข้อมูล ณ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ แบ่งเขตการปกครองดังนี้

หมู่ที่ ๑ บ้านหนองตาใหญ่	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองตาด
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองจะบก	หมู่ที่ ๔ บ้านหัวนาคำ
หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเต็ง	หมู่ที่ ๖ บ้านดอนสะแบง
หมู่ที่ ๗ บ้านโสกนกเต็น	หมู่ที่ ๘ บ้านเมืองสูง
หมู่ที่ ๙ บ้านหนองเทียมพัฒนา	

โดยมีอาณาเขตดังนี้

อาณาเขต

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลวังไม้แดง อ. ประทาย จ. นครราชสีมา
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลสีดา อ. สีดา จ. นครราชสีมา
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลหันห้วยทราย อ. ประทาย จ. นครราชสีมา
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลหนองหว่า อ. บัวลาย จ. นครราชสีมา

แผนที่ตำบลหนองตาใหญ่โดยสังเขป



๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศของตำบลหนองตาตใหญ่ มีลักษณะเป็นที่ราบสูงโดยทั่วไปแบบภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีสภาพพื้นที่ไม่ราบเรียบอย่างสม่ำเสมอ ตำบลหนองตาตใหญ่ มีลำห้วยธรรมชาติผ่านคือ ลำห้วยแยะ ซึ่งไหลมาจากตำบลหนองหว่า ผ่านบริเวณหมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๙ ซึ่งอยู่ทางทิศตะวันตกของตำบล ออกไปยังตำบลสีดา มีสระน้ำและหนองน้ำกระจายอยู่ทั่วไปในพื้นที่ของตำบลหนองตาตใหญ่ แต่มีไม่มากนัก และทางตอนล่างของตำบลบริเวณหมู่ที่ ๖ มีลำห้วยต้นค้อไหลผ่าน

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ภูมิอากาศของตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา สภาพทั่วไปขึ้นอยู่กับอิทธิพลลมมรสุม ฤดูฝนจึงมีฝนตกชุก ฤดูร้อนอากาศค่อนข้างร้อน ส่วนหนาวอากาศไม่หนาวจัด

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะดินโดยทั่วไปของตำบลหนองตาตใหญ่ เหมาะสมสำหรับการทำนาข้าวโดยมีลักษณะเป็นดินลิกเนื้อดินปานกลาง หรือค่อนข้างเป็นทราย มีความอุดมสมบูรณ์ปานกลางถึงต่ำ พบในสภาพพื้นที่ราบหรือเกือบราบ มีการระบายน้ำเร็ว จึงเหมาะในการปลูกข้าวในฤดูฝนและถ้ามีการชลประทานในฤดูแล้งก็สามารถทำนาปรังหรือปลูกพืชผักหรือพืชไร่ต่าง ๆ ได้ ในการเพาะปลูกควรมีการชลประทาน และการคัดเลือกพันธุ์ที่ตีมาใช้ในการเพาะปลูกซึ่งอาจจะประสบภาวะแห้งแล้งในช่วงฤดูฝนแล้ง รวมทั้งการใช้ปุ๋ยในอัตราที่เหมาะสม

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

- สระ ๕ แห่ง
- บ่อโยก ๔ แห่ง
- ฝายน้ำล้น ๑๑ แห่ง
- บ่อน้ำ ๙๖ บ่อ
- อื่น ๆ (ประปาดิบ)

๑.๖ ลักษณะของไม้และป่าไม้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ มีทรัพยากรป่าไม้ เป็นป่าสงวน มีเนื้อที่ประมาณ ๔๖๐ ไร่

๒. ด้านการเมืองการปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ตำบลหนองตาตใหญ่ ประกอบด้วยจำนวน ๙ หมู่บ้าน อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ทั้งหมด ได้แก่

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	จำนวนครัวเรือน
๑.	บ้านหนองตาตใหญ่	๒๔๙
๒.	บ้านหนองตาต	๒๒๐
๓.	บ้านหนองจะบก	๓๐๐
๔.	บ้านห้วยน้ำคำ	๒๓๒
๕.	บ้านดอนเต็ง	๑๗๓
๖.	บ้านดอนแสบง	๑๕๙
๗.	บ้านโสกนกเต็น	๘๒
๘.	บ้านเมืองสูง	๒๓๓
๙.	บ้านหนองเทียมพัฒนา	๑๗๔

รวม ๑,๘๒๒ ครัวเรือน

๒.๒ การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มีจำนวน ๙ หมู่บ้าน หากมีการเลือกตั้งในครั้งหน้าจะมีผู้บริหารจะมีผู้บริหารท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) จำนวน ๑ คน จะมีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้าน ละ ๑ คน ๙ หมู่บ้าน รวม ๙ คน

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

ประชากรทั้งสิ้น จำนวน ๕,๔๓๐ แยกเป็นชาย ๒,๗๕๘ คน หญิง ๒,๖๗๒ คน มี (ข้อมูล ณ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร		
			ชาย	หญิง	รวม
๑.	บ้านหนองตาตใหญ่	๒๔๙	๔๑๓	๔๐๒	๘๑๕
๒.	บ้านหนองตาต	๒๒๐	๒๘๑	๒๕๘	๕๓๙
๓.	บ้านหนองจะบก	๓๐๐	๔๓๒	๔๕๗	๘๘๙
๔.	บ้านหัวนาคำ	๒๓๒	๓๖๕	๓๙๖	๗๖๑
๕.	บ้านดอนเต็ง	๑๗๓	๓๐๔	๒๙๔	๕๙๘
๖.	บ้านดอนแสง	๑๕๙	๒๔๕	๒๔๗	๔๙๒
๗.	บ้านโสกนกเต็น	๘๒	๑๒๑	๙๙	๒๒๐
๘.	บ้านเมืองสูง	๒๓๓	๒๙๒	๒๗๓	๕๖๕
๙.	บ้านหนองเทียมพัฒนา	๑๗๔	๑๙๑	๒๐๕	๓๙๖
รวมทั้งสิ้น		๑,๘๒๒	๒,๖๔๔	๒,๖๓๑	๕,๒๗๕

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชาชน

ที่	รายละเอียด	ชาย	หญิง	รวม
๑	จำนวนผู้ทำบัตร	๒๑	๑๓	๓๔
๒	จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งอายุ ๑๕ ปี	๒๒	๒๖	๔๘
๓	จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งอายุ ๑๘ ปี	๒๙	๓๕	๖๔
๔	จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งอายุ ๒๐ ปี	๓๐	๒๘	๕๘
๕	จำนวนผู้ขึ้นทะเบียนทหาร	๓๒	๓๗	๖๙
๖	จำนวนผู้ที่เข้ารับการเกณฑ์ทหาร	๓๐	๒๘	๕๘

๔. สภาพาสังคม

๔.๑ การศึกษา

- โรงเรียนประถมศึกษา จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่
 ๑. โรงเรียนบ้านหนองตาด
 ๒. โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคำ
 ๓. โรงเรียนบ้านดอนเต็ง
 ๔. โรงเรียนบ้านเมืองสูง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่
 ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจะบก
 ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำคำ
 ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนแสง
 ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองสูง

๔.๒ สาธารณสุข

๑. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองจะบก

๔.๓ อาชญากรรม

-

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหาเสพติดมีพื้นที่เฝ้าระวังทั้งตำบล

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๔

- ผู้สูงอายุ ๑,๐๒๒ คน
- คนพิการ ๑๙๒ คน

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

มีถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และถนนลูกรัง

หมู่ที่	จำนวนสาย ทางรวม(สาย)	ถนนลาดยาง แอสฟัลท์ติก (สาย)	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก (สาย)	ถนนลูกรัง (สาย)	ทางลัดลง (สาย)
๑	๑๐	๑	๖	๓	-
๒	๕	-	๕	-	-
๓	๖	-	๒	๔	-
๔	๘	๑	๔	๓	-
๕	๑๐	๑	๖	๓	-
๖	๘	-	๖	๒	-
๗	๘	-	๕	๓	-
๘	๘	-	๕	๓	-
๙	๘	-	๔	๔	-
รวม	๗๑	๓	๔๓	๒๕	-
ถนนเชื่อมระหว่าง ตำบล		๑	-	๖	-
ถนนในการรับผิดชอบ ของหน่วยงานอื่น		๑ (ทางหลวงชนบท)	-	-	-

๕.๒ การไฟฟ้า

มีระบบไฟฟ้าครบทุกหมู่บ้าน จำนวน ๑,๖๗๖ ครั้วเรือน

๕.๓ การประปา

มีระบบประปา บาดาลหมู่บ้าน จำนวน ๙ หมู่บ้าน

๕.๔ โทรศัพท์

ปัจจุบันทุกหมู่บ้าน ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นส่วนใหญ่

๕.๕ ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง

ตำบลหนองตาใหญ่ห่างจากถนนมิตรภาพ ประมาณ ๔ กิโลเมตร

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชากรส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพทำการเกษตรกรรมได้แก่ทำนาปลูก
มันสัมปะหลัง ปลูกผัก ที่เหลือประกอบอาชีพส่วนตัวและรับจ้าง

๖.๒ การประมง

-

๖.๓ การปลูกสัตว์

ตำบลหนองตาตใหญ่ มีการเลี้ยงโค และเลี้ยงสุกร ในทุกหมู่บ้านภายในตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสี่ดา จังหวัดนครราชสีมา

๖.๔ การบริการ

๑. หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่

- ปิมน้ำมัน ๒ แห่ง
- โรงสี ๘ แห่ง

๖.๕ การท่องเที่ยว

๑. หมู่บ้านท่องเที่ยววิถีชุมชน หมู่ ๕ บ้านดอนเต็ง ต.หนองตาตใหญ่ อำเภอสี่ดา จังหวัดนครราชสีมา

๖.๖ อุตสาหกรรม

-

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

- กลุ่มทอผ้าไหม ๓ กลุ่ม

๖.๘ แรงงาน

ประชาชนส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพทำการเกษตร ได้แก่ ทำนา ปลูกมันสัมปะหลังปลูกผัก ที่เหลือประกอบอาชีพส่วนตัวและรับจ้าง

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๑. การนับถือศาสนา

ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ โดยมีข้อมูลศาสนาสถาน ดังนี้

- วัด ๖ แห่ง หมู่ ๑, หมู่ ๓, หมู่ ๔, หมู่ ๕, หมู่ ๖, หมู่ ๘
- สำนักสงฆ์ ๓ แห่ง คือ หมู่ ๓, หมู่ ๖, หมู่ ๘

๒. ประเพณีและงานประจำปี

- ช่วงเดือนเมษายน งานสงกรานต์ผู้สูงอายุและสงกรานต์พระ
- ช่วงกรกฎาคม งานเข้าพรรษา
- ช่วงเดือนตุลาคม งานออกพรรษา
- ช่วงเดือนพฤศจิกายน งานประเพณีลอยกระทง

๓. ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษีถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่โดดเด่น คือ กลุ่มอาชีพ จักรสาน ผลิตภัณฑ์สานจำหน่าย

๔. OTOP สินค้าพื้นบ้านและของที่ระลึก

กลุ่มจักสาน กลุ่มทอผ้าไหม

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๑. น้ำ แหล่งน้ำธรรมชาติ - ลำห้วย ๕ แห่ง

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- สระ ๑๑ แห่ง
- บ่อโยก ๔ แห่ง
- ฝาย ๑๑ แห่ง

- บ่อน้ำ ๙๖ บ่อ
- อื่น ๆ (ประปาดิบ)

๒. ป่าไม้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ มีทรัพยากรป่าไม้ เป็นป่าสงวน มีเนื้อที่ประมาณ ๔๖๐ ไร่

๓. ภูเขา

-

๔. ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ป่าโคกชาด

๙. อื่น ๆ

-

๒. อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายเฉพาะอื่น ๆ กำหนด

นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณสุขูปการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

(๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และ
สาธารณสถานอื่น ๆ

(๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม

(๒๕) การผังเมือง

(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความ
ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศ
กำหนด

วิสัยทัศน์และเป้าหมาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วิสัยทัศน์ (VISION) หมายถึง สภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายของท้องถิ่นที่ต้องการให้
เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า การมองไปข้างหน้าด้วยความหวังตั้งใจ และมีโอกาสเป็นไปได้ เพราะเราเชื่อว่าหาก
สภาพการณ์ดังกล่าวเช่นโครงการต่าง ๆ ที่สำคัญและมีประโยชน์ต่อประชากรเกิดขึ้น แล้วจะส่งผลให้เกิด
คุณค่าความพึงพอใจของประชาชน หรือค่านิยมบางประการที่เรายึดถือ เช่น คุณภาพชีวิตของประชาชน การ
เติบโตทางเศรษฐกิจ และการกระจายรายได้ที่เท่าเทียมกัน การกินดีอยู่ดี และการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ประเพณี
วัฒนธรรมอันดี ของท้องถิ่นที่ควรอนุรักษ์ไว้ เป็นต้น กล่าวอีกนัยหนึ่งวิสัยทัศน์เป็นผลรวมของการสรุป
บทเรียน จากอดีตการแสดงความคิดเห็น การทบทวนความรู้ และประสบการณ์ (พิจารณาว่าองค์กรมีข้อเด่น
ข้อด้อยอะไรบ้าง) เพื่อนำมาแก้ไขและพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น พิจารณาปัจจุบัน (พิจารณาว่าปัจจุบันองค์กร
เป็นแบบใดคือมีบทบาทหน้าที่ในระดับใด) พัฒนาตรงไหน มีความสำคัญมากน้อยเพียงใด และมุ่งหวังถึง
อนาคตข้างหน้า “สรุปการกำหนดวิสัยทัศน์คือการตอบคำถามว่า ท้องถิ่นต้องการอะไรในอนาคต”

จากสภาพทั่วไป ข้อมูลพื้นฐานสำคัญของท้องถิ่น และสภาพปัญหาของท้องถิ่น ตลอดจนผลการ
วิเคราะห์ศักยภาพในท้องถิ่น และการประเมินสถานการณ์พัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนา
ในอนาคตของท้องถิ่นให้ดียิ่งขึ้น และเป็นระบบแบบแผนที่วางไว้ โดยการวิเคราะห์ด้วยเทคนิคต่าง ๆ แล้วจึง
ได้กำหนดวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ดังนี้

“เมื่อนำอยู่ ส่งเสริมอาชีพชุมชน พัฒนาดนและสังคมให้เข้มแข็ง

เพื่อเป็นแหล่งเศรษฐกิจที่ยั่งยืน”

“เมื่อนำอยู่ ส่งเสริมอาชีพชุมชน พัฒนาคนและสังคมให้เข้มแข็งเพื่อเป็นแหล่งเศรษฐกิจที่ยั่งยืน” มุ่งหวังให้ตำบลหนองตาตใหญ่ เป็นตำบลรักษาไว้ซึ่งเอกลักษณ์ ภูมิปัญญาชาวบ้าน ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ประชาชนมีความสามัคคี สงบสุข ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีการสร้างสรรค์และปรับปรุงสิ่งแวดล้อมทั้งด้านกายภาพและสังคมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการขยายแหล่งทรัพยากรของชุมชน โดยให้ประชาชนในชุมชนนั้นมีส่วนร่วม และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เกี่ยวกับการดำเนินวิถีทางของชีวิต เพื่อให้ได้ศักยภาพชีวิตที่ดีที่สุด

ก้าวสู่ประชาคมอาเซียน มุ่งหวังให้ประชาชนทั่วไป เตรียมพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยมุ่งเน้นเรื่องการศึกษา ภาษา สังคม วัฒนธรรม และภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน กระจายรายได้ นอกจากนี้การใช้ภาษีเพื่อกระจายความเจริญให้เท่าเทียมกัน และการใช้ทรัพยากรเพื่อการพัฒนาจะต้องเป็นการตัดสินใจร่วมกันระหว่างส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น โดยสร้างความพร้อมและความเข้มแข็งทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม

น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งหวังให้ตำบลสามเมือง เป็นแหล่งผลิตข้าวหอมมะลิพันธุ์ดี “สุครีพโลก” โดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Philosophy) มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการดำรงชีวิต และปฏิบัติตนในทางที่ควรจะเป็น โดยมีพื้นฐานมาจากวิถีชีวิตดั้งเดิมของสังคมไทย และเป็นการมองโลกเชิงระบบที่มีเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา มุ่งเน้นการรอดพ้นจากภัยและวิกฤติเพื่อความมั่นคงและความยั่งยืนของการพัฒนา

คู่เคียงธรรมาภิบาล มุ่งหวังให้ตำบลหนองตาตใหญ่ บริหารจัดการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล รวมถึงส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ซึ่งก็คือ “การปกครองประชาชน โดยประชาชน เพื่อประชาชน” โดยให้ประชาชนทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ และร่วมตรวจสอบ” การทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อมุ่งสู่ “เมื่อนำอยู่ นำลงทุน”

บริการสาธารณะเป็นเลิศ มุ่งหวังให้ตำบลสามเมือง ให้บริการสาธารณะที่ดี มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน (People's Audit) เพื่อให้บริการสาธารณะ มีคุณภาพตรงตามความต้องการของประชาชน และสามารถแก้ไขข้อบกพร่องได้อย่างตรงจุด เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ ประชาชนมีความพึงพอใจ โดยดำเนินโครงการความร่วมมือกับส่วนราชการต่าง ๆ

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาตำบลมุ่งสู่ “เมื่อนำอยู่ นำลงทุน”
๒. เพิ่มขีดความสามารถในการดำรงชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง
๓. เพื่อพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิต และเสริมสร้างความเข้มแข็งภาคประชาชน
๔. เสริมสร้างขีดความสามารถในการบริหารจัดการด้านสาธารณสุข
๕. เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถการจัดการศึกษา และกระบวนการเรียนรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่

- เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๖. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนฟื้นฟู “ฮีตสิบสอง คองสิบสี่” อีกทั้งส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
 ๗. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการอนุรักษ์ คุ่มครอง ตลอดจนการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยว
 ๘. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ (Strategies) และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการ เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองน่าอยู่ น่าลงทุน และบริการสาธารณะครอบคลุมทั่วถึง

เป้าหมาย

ก่อสร้าง ซ่อมแซม บำรุง รักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การวางผังเมืองท้องถิ่น และผังเมืองรวมของจังหวัด เพื่อมุ่งสู่การเป็น “เมืองน่าอยู่ น่าลงทุน” พร้อมทั้งบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน ตลอดจนการบริการสาธารณะครอบคลุมทั่วถึง

แนวทางการพัฒนา

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ทางเท้า และทางระบายน้ำอย่างต่อเนื่อง จากที่ดำเนินการไว้เดิมให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน เพื่อให้ประชาชนสัญจรไป – มาสะดวก และขนถ่ายสินค้าทางการเกษตร
๒. ก่อสร้างฝาย ขุดลอกคลอง ขุดสระ พัฒนาแหล่งน้ำ ระบบประปาที่ได้มาตรฐาน ครอบคลุมทั่วถึง
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค โดยจัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่าง และขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร และหรือที่อยู่อาศัยให้ครอบคลุมทั่วถึง
๔. จัดให้มี และบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของจำนวนถนนที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น หรือการปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ทางระบายน้ำให้สามารถใช้งานได้ดี
๒. ร้อยละของจำนวนการขุดลอก พัฒนาแหล่งน้ำ ขยายระบบประปาเพิ่มขึ้น และครอบคลุมทั่วถึง
๓. ร้อยละของปริมาณการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ที่อยู่อาศัย ติดตั้ง/ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น ครอบคลุมทั่วถึง
๔. ร้อยละของจำนวนสถานที่พักผ่อนเพิ่มขึ้นร้อยละ ครอบคลุมทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมการเกษตร และส่งเสริมการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม

เป้าหมาย

ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกร กิจกรรมสหกรณ์ และวิสาหกิจชุมชน โดยนำหลักการ อุดมการณ์ สหกรณ์ เป็นแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนส่งเสริมการลดต้นทุนการผลิตสินค้าเกษตร การเพิ่มมูลค่าสินค้า เช่น ข้าวหอมมะลิ ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม ฯลฯ อีกทั้งการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ และขยายโอกาสทางเศรษฐกิจภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ประชาชนในตำบลสามารถพึ่งตนเองได้ ลดการพึ่งพิงจากภายนอก ตลอดจนส่งเสริมการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกร กิจการสหกรณ์ และวิสาหกิจชุมชน โดยนำหลักการอุดมการณ์สหกรณ์มาปรับใช้ ตลอดจนส่งเสริมการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม
๒. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาอาชีพของราษฎร เพื่อลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (OTOP) การแปรรูปผลิตภัณฑ์ แปรรูปสินค้าทางการเกษตร เพิ่มมูลค่าสินค้าและอื่น ๆ
๓. ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจแบบพอเพียง
๔. พัฒนาคูณภาพชีวิตด้านวิชาการ ลดต้นทุนการผลิตสินค้าเกษตร ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ ชีวภาพ ลดการใช้ปุ๋ยเคมี ยาฆ่าแมลง ตลอดจนปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์ข้าวหอมมะลิ เพื่อเพิ่มผลผลิต

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของเกษตรกร มีผลผลิตต่อไร่ เพิ่มขึ้น
๒. ชุมชนเข้มแข็ง มีการรวมกลุ่มเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๓. ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพมีรายได้เพิ่มขึ้น
๔. ร้อยละของประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียงเพิ่มขึ้น
๕. ร้อยละของเกษตรกรต้นทุนการผลิตลดลงสามารถพึ่งตนเองได้ ลดการพึ่งพิงจากภายนอก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. พัฒนาตำบลให้เป็นเมืองแห่งสังคม คุณภาพชีวิตที่ดี มีความเข้มแข็งภาคประชาชนและสมานฉันท์ในท้องถิ่น

เป้าหมาย

พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้ติดเชื้อ เด็ก สตรี และเยาวชนให้เข้าถึงการบริการขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง ประชาชนมีสุขภาพที่ดี การจัดสวัสดิการชุมชน โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน “สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้การมีส่วนร่วม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง”

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาคุณภาพชีวิต และการจัดสวัสดิการชุมชน โดยให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๒. เพิ่มศักยภาพ และขยายโอกาสให้แก่ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ได้แก่ กลุ่มผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๓. ส่งเสริมการพัฒนาบทบาทคณะกรรมการหมู่บ้าน และชุมชนให้เข้มแข็งเพื่อเป็นผู้นำการพัฒนาหมู่บ้านและท้องถิ่น และส่งเสริมการพัฒนาบทบาทสตรี เด็ก เยาวชน โดยการเสริมสร้างครอบครัวให้เข้มแข็ง มีสัมพันธภาพที่ดี เกิดความอบอุ่น ด้วยมิติทางวัฒนธรรม ตลอดจนแรงงานในท้องถิ่นเพื่อเตรียมยกระดับเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๕. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่น โดยส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความปลอดภัย ให้ชุมชนมีความปลอดภัย ปลอดภัยเสพติด และปลอดภัยบายมุข โดยดำเนินการภายใต้ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จากทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และมุ่งเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นสำคัญ
๖. การจัดระเบียบ ชุมชนหรือสังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย ตลอดจนการรักษาความสะอาดของถนน ทางเท้า ทางเดิน และที่สาธารณะ

ตัวชี้วัด

๑. สามารถจัดตั้งกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลสามเมือง และประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านสวัสดิการชุมชน
๒. จำนวนผู้ด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา
๓. ผู้นำชุมชนเข้มแข็ง ชุมชนสามารถพึ่งตนเอง ลดการพึ่งพิงจากภายนอก มีการรวมกลุ่มเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และครอบครัวอบอุ่น
๔. ร้อยละของประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่นมากขึ้น

๕. ร้อยละของประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน “กินอิ่ม นอนอุ่น” ชุมชนปลอดภัยจากอุบัติเหตุร้ายแรง และอาชญากรรมลดลง

๖. ชุมชน หรือหมู่บ้าน สะอาด น่าอยู่ น่านั่ง สบาย เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่บุกรุกที่สาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาด้านสาธารณสุข

เป้าหมาย

ส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยของประชาชนในระดับตำบล หมู่บ้านให้มีสุขภาพแข็งแรง โดยการเรียนรู้การดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย การป้องกันโรค การใช้ยาที่ถูกวิธี การรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ตลอดจนให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีด้านสาธารณสุขขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง ครอบคลุม และทันเหตุการณ์ โดยร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการด้านสาธารณสุข การรักษาพยาบาล การฟื้นฟูสมรรถนะทางด้านร่างกาย และจิตใจ อารมณ์ให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง
๒. ป้องกัน ระวังโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ ตลอดจนเฝ้าระวังโรคประจำถิ่น
๓. การพัฒนาชุมชน หรือหมู่บ้านไอโอดี และพัฒนาสุขภาพประชาชนด้านการคุ้มครองสิทธิของผู้บริโภค
๔. สนับสนุนการจัดตั้งกองทุน และเพิ่มสวัสดิการเพื่อพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน(อสม.)

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของประชาชนกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน ความดันโลหิต ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภค
๒. ร้อยละของโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อในท้องถิ่นลดลง
๓. ร้อยละของประชาชนในตำบลไม่พบภาวะขาดสารไอโอดี และมีความรู้ ความเข้าใจด้านการคุ้มครองสิทธิของผู้บริโภค
๔. ร้อยละของอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) มีศักยภาพการทำงานเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. พัฒนาศักยภาพตำบลเพื่อก้าวไปสู่ตำบลแห่งการเรียนรู้ และก้าวหน้าเทคโนโลยี

เป้าหมาย

พัฒนาระบบการศึกษาในพื้นที่ ให้ประชาชนเข้าถึงการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย สอดคล้องกับวิถีของชุมชน พัฒนาสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ตลอดจนทำนุบำรุงพุทธศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ จารีตประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่สืบไป รวมถึงส่งเสริมการกีฬา นันทนาการ กิจกรรมเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป

แนวทางการพัฒนา

๑. การส่งเสริมและพัฒนาทางการศึกษา โดยมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาปฐมวัยให้ได้มาตรฐาน เพื่อเป็นพื้นฐานที่ดีของการจัดการศึกษาในระดับสูงขึ้น เพื่อพัฒนาสุขภาพอนามัยเด็กนักเรียนให้มีพัฒนาการที่ดีทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
๒. พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในทุกระดับ ทั้งในและนอกระบบให้ ครอบคลุมทุกช่วงวัย โดยมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ให้มีคุณภาพและคุณธรรมนำความรู้ เข้าถึงแหล่งความรู้ทั้งที่เป็นวิทยาการสมัยใหม่ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการให้บริการแก่ประชาชน โดยมีนโยบายจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนประจำตำบลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
๔. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๕. ส่งเสริม สนับสนุนด้านกีฬา นันทนาการ โดยเน้นให้เด็กและเยาวชน ประชาชนทั่วไป ได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย สุขภาพแข็งแรง ห่างไกลยาเสพติด

ตัวชี้วัด

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
๒. เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้ และมีพัฒนาการที่ดีทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
๓. ร้อยละของประชาชนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพเพิ่มขึ้น
๔. ร้อยละของประชาชนทั่วไป มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น รู้เท่าทันโลก เตรียมพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
๕. ร้อยละของประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ได้รับการฟื้นฟู สืบสาน อนุรักษ์ให้คงอยู่คู่ท้องถิ่น และลูกหลานสืบไป
๖. ร้อยละกลุ่มเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป มีเวทีสำหรับการแสดงออก หรือทำกิจกรรมต่าง ๆ มีสัมพันธภาพที่ดี เกิดความรัก ความสามัคคีในชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม**เป้าหมาย**

ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์สร้างจิตสำนึก เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน ตลอดจนการบริหารจัดการการกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลอย่างเป็นระบบ อีกทั้งฟื้นฟู และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ และส่งเสริมการปลูกป่าชุมชนและที่สาธารณะ โดยเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา

๑. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการอนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นให้คงอยู่อย่างยั่งยืน
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย โดยดำเนินโครงการที่เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการบริหารจัดการการกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลอย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของประชาชนมีส่วนร่วมในการฟื้นฟูอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นเพิ่มขึ้น
๒. ร้อยละของจำนวนนักท่องเที่ยวมาเยี่ยมชมหมู่บ้านท่องเที่ยววัฒนธรรมใหม่เพิ่มขึ้น
๓. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการคัดแยกขยะในครัวเรือนเพิ่มขึ้น และมีจิตสำนึกที่ดี มีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอย

ยุทธศาสตร์ที่ ๗. พัฒนาองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต**เป้าหมาย**

พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มขีดความสามารถในด้านการบริหารจัดการ การเงิน การคลัง และงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานของท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
๒. การพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรในด้านการบริหารจัดการ การเงิน การคลัง และงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๓. การส่งเสริม สนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานของท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น อันจะเป็นกลไกสำคัญที่จะส่งผลให้การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่น และเปิดโอกาสเพิ่มช่องทางให้ประชาชน ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการมากขึ้น

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของบุคลากรผ่านการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพิ่มขึ้น อย่างน้อย ๑ หลักสูตรและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ร้อยละของคะแนนการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี เพิ่มขึ้น
๓. ร้อยละของประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และตรวจสอบการบริหารงานของท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

๓.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนา ท้องถิ่น

๓.๒.๑ สรุปคะแนนประเมินโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙.๕๕
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙.๓๖
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๘.๙๑
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๕	๔.๕๕
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	๓๐	๒๘.๗๓
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๔.๙๑
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๔.๙๑
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๔.๙๑
๕.๔ มีการประมาณราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๔.๕๕
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๔.๖๔
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(๕)	๔.๘๒
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๕	๓๔.๕๕
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)	๔.๙๑
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(๕)	๔.๙๑
๖.๓ โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(๕)	๔.๙๑
๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(๕)	๕.๐๐
๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)	๕.๐๐
๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	๔.๙๑
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	๔.๙๑
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๕.๕๕

**การให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/ Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๙.๔๕ ๔.๗๓
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๗๓
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๙.๓๖ ๔.๖๔
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๔.๗๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่นไป ปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมิน ประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการ นำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการใน พื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไป ตามหน้าที่อำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุข จาก การพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ การ ดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่ง เป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการ ปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	๑๐ (๕)	๘.๙๑ ๔.๒๗
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มี การวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือ วัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๔.๖๔
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนการพัฒนา	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนา ท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วย เทคนิคการวิเคราะห์ ๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	๕ (๕)	๔.๕๕ ๔.๕๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) "โครงการพัฒนา" หมายความว่าโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาบรรลุตตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรหรือสิ่งที่ทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	๓๐ (๕)	๒๘.๗๓ ๔.๙๑
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (Clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	๔.๙๑
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจน นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจน ว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	๔.๙๑

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๔ มีการประมาณการ ถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณ	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ ประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนายั่งยืนมีการ ประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การ ประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการ ทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใส ในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การ ประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความ มีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความเหลื่อมล้ำใน การพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความ โปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	๔.๕๕
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (Effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอัน เกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิด ผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การ กำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความ กว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	๔.๖๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่าเทียมกับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (๒)วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้(๓)ระบุสิ่งที่ต้องดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้(๔)เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง(๕)ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๔.๘๒
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๓๕ (๕)	๓๔.๕๕ ๔.๙๑
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๙๑

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๙๑
๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(๕)	๕.๐๐
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕.๐๐
๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๙๑

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖.๗ โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้านการบริหาร จัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหาร จัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงชลประทาน ขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๙๑
รวม	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๙๕.๕๕

๓.๒.๓ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ซึ่งจัดเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดกลาง ยังประสบปัญหา ด้านอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือ อำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ เนื่องจากงบประมาณมีน้อย ไม่เพียงพอแก่การพัฒนาในด้านอื่น ๆ จึงเหลืองบประมาณในการพัฒนาองค์การน้อยมาก และการขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และเหมาะสมกับภารกิจต่าง ๆ ที่ได้รับการถ่ายโอน ซึ่งมีจำนวนมาก ไม่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น

จากสภาพแวดล้อมในบริบทชุมชนที่ได้กล่าวมาแล้ว เมื่อนำมาวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพ การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคต ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ด้วยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) ผลการวิเคราะห์ ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. มีประกาศโครงสร้างส่วนราชการ ชัดเจน ครอบคลุม ตามอำนาจหน้าที่ภารกิจ และสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงได้ตามภารกิจเพิ่มขึ้น หรือภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน

๒. มีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปีที่ชัดเจน มีการบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือแผนหมู่บ้านฯ โดยประชาชนมีส่วนร่วม “ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ ร่วมตัดสินใจ ” และร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือส่วนราชการอื่นในเขตรับผิดชอบ

๓. มีคำสั่งแบ่งงาน มีคำสั่งมอบอำนาจการตัดสินใจตามลำดับชั้น มีคำสั่งรักษาราชการแทน มีคำสั่งปฏิบัติ ราชการแทน (กรณีตำแหน่งว่าง)

๔. ผู้บริหารท้องถิ่น กำหนดนโยบายการบริหารงานเองภายใต้กรอบของกฎหมาย สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายระดับประเทศ กลุ่มจังหวัด จังหวัด และอำเภอ

๕. มีข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นของตนเอง ซึ่งเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการ และเพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อน และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

๖. สภาพองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถออกข้อบัญญัติได้เอง ภายใต้กรอบกฎหมาย และสอดคล้องกับสภาพ ปัญหาของท้องถิ่นอย่างแท้จริง

๗. สามารถจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ได้เองตามอำนาจ หน้าที่ ภารกิจ และงบประมาณด้านงานบุคคล

๘. มีกลุ่มองค์กรต่าง ๆ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือ ปฏิบัติหน้าที่และให้ความร่วมมือในการพัฒนาตำบลหนองตาดใหญ่ให้เข้มแข็ง

๙. ประชาชนมีความรักใคร่ สัมครสมาน สามัคคี ให้ความร่วมมือ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบล

๑๐. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ เป็นหน่วยงานราชการที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนได้อย่างรวดเร็ว

๑๑. บุคลากรภายในหน่วยงานมีปริมาณที่เหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และเหมาะสมตรงตามหน้าที่ และได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

๑๒. ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถสืบค้นข้อมูลข่าวสาร ระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ได้รวดเร็ว การปฏิบัติงานมีความสะดวก คล่องตัว และผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

จุดอ่อน (Weak)

๑. ความต้องการ และคาดหวังของประชาชนมีค่อนข้างสูง ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชน แต่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่ตอบสนองต่อความต้องการได้ระดับหนึ่ง เนื่องจากถูกจำกัดด้วยงบประมาณ และระเบียบการเบิก - จ่าย

๒. เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาดใหญ่อยังขาดทักษะการสื่อสาร การพูด การฟังภาษาอังกฤษ เมื่อประเทศไทยจะสู่ประชาคมอาเซียน จะไม่สามารถสื่อสารกับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาเยือนประเทศไทย

๓. ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ เนื่องจากงบประมาณมีน้อย จึงเหลืองบประมาณพัฒนาด้านองค์กรน้อย

๔. แหล่งน้ำสายหลักของตำบลยังไม่มีประสิทธิภาพในการกักเก็บน้ำได้ดีพอ ทำให้เกิดปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง

๕. ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชนหรือแผนหมู่บ้านค่อนข้างน้อย และบางส่วนขาดความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาท อำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การให้ความช่วยเหลือต่าง ๆ และการบริการสาธารณะ บางอย่างองค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ เนื่องจากมีใช้อำนาจหน้าที่ ที่จะดำเนินการ ไม่มีระเบียบรองรับในการเบิก – จ่าย และบางครั้งถูกจำกัดด้วยงบประมาณ จึงไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง และครอบคลุม ทำให้ประชาชนส่วนหนึ่งไม่ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการส่งผลให้การเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ค่อนข้างน้อย ซึ่งเป็นโจทย์ให้องค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหารข้าราชการประจำได้ร่วมกันคิด และหาวิธีแก้ไขร่วมกัน ทำอย่างไร ชุมชนจึงจะเข้าใจและเห็นความสำคัญการมีส่วนร่วมในการปกครองตนเอง การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขซึ่งก็คือ “การปกครองประชาชน โดยประชาชน เพื่อประชาชน” โดยการเข้ามามีส่วนร่วม “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ ร่วมตัดสินใจ” เพื่อพัฒนาตำบลหนองตาตใหญ่ให้น่าอยู่ มั่งคั่ง สวัสดิ์ทัศน์ ที่กำหนดไว้

๖. ประชาชนยังมีระบบความคิด หรือการประกอบอาชีพแบบเดิม ๆ เช่น การปลูกพืชเชิงเดี่ยว ฯลฯ

๗. ประชาชนในพื้นที่ที่มีการรวมกลุ่มเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ค่อนข้างมาก แต่การรวมกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร ดังกล่าว ส่วนใหญ่ยังไม่ได้จดทะเบียนถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบล จึงไม่สามารถอุดหนุนงบประมาณ เพื่อดำเนินการได้

๘. งบประมาณค่อนข้างน้อย ไม่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนยังไม่ครอบคลุมเท่าที่ควร

โอกาส (Opportunity)

๑. แนวโน้มการได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มมากขึ้น ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอน ฯ และการจัดเก็บรายได้เอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ มีแนวโน้มสูงขึ้น เนื่องจากมีการลงทุนธุรกิจประเภทยานยนต์ และธุรกิจประเภทพลังงานสะอาด และในอนาคตคาดว่าตำบลสามเมืองจะเป็น “ฐานการผลิตพลังงานสะอาด” ในภูมิภาคนี้

๒. ปัจจุบันประเทศไทยจะก้าวสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ส่งผลให้ราคาที่ดิน และอสังหาริมทรัพย์ในเขตตำบลหนองตาตใหญ่ โดยเฉพาะพื้นที่ที่ติดกับทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒ มีราคาสูงขึ้นเป็นเท่าตัว เกิดการลงทุนในธุรกิจประเภทพลังงานสะอาด เช่น บริษัทโซล่าเพาเวอร์ (โคราช ๓) จำกัด บริษัทบางกอกโซล่าเพาเวอร์ จำกัด และธุรกิจประเภทยานยนต์ บริษัทนครราชสีมาฮอนด้าอโต้โมบิล จำกัด

บริษัทคูโบต้าเบญจพลนครราชสีมา จำกัด และบริษัทเบญจพลอโต้ จำกัด ฯลฯ เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้แก่ชุมชน เศรษฐกิจดีขึ้น

๓. พื้นที่ตำบลหนองตาตใหญ่ติดกับทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒ ซึ่งเป็นเส้นทางคมนาคมสายหลักที่สะดวกในการสัญจรไป – มา “เชื่อมหนองตาตใหญ่สู่อาเซียน” “เชื่อมหนองตาตใหญ่สู่โลก ” และการขนถ่ายผลผลิตทางการเกษตร สะดวกรวดเร็ว อีกทั้งทำให้เกิดการลงทุน และการพาณิชย์เพิ่มขึ้น แนวโน้มการขยายตัวของเมืองสูงขึ้น และพื้นที่ตำบลหนองตาตใหญ่มีขนาดเล็ก ง่ายต่อการบริหารจัดการและดูแลได้อย่างทั่วถึง

๔. ตำบลหนองตาตใหญ่ เป็นแหล่งผลิตผ้าไหม โดยได้รับการส่งเสริมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ทำให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น เศรษฐกิจดีขึ้น ความเป็นอยู่หรือคุณภาพชีวิตดีขึ้น

๗. มีวัด และสถานปฏิบัติธรรม เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจของพุทธศาสนิกชน ซึ่งสามารถพัฒนาจิตใจ เสริมสร้างความพร้อม เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเยาวชน และประชาชนทั่วไปในตำบล และเป็นแหล่งอนุรักษ์ สืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

๘. มีสถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่เด็กก่อนวัยเรียน ถึง ระดับประถมศึกษา ทำให้เด็กนักเรียนมีโอกาสเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง และสะดวกในการสัญจรไป-มาไม่ต้องลำบากในการเดินทางไปโรงเรียน และมีศูนย์การเรียนรู้ตามอัธยาศัย (การศึกษานอกระบบ) ซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง

อุปสรรค (Threat)

๑. ด้านการกระจายอำนาจ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐไม่เพียงพอ ไม่เหมาะสมกับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน เพราะถ่ายโอนภารกิจ แต่งบประมาณและบุคลากรไม่ได้รับการถ่ายโอน ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการงบประมาณ และบางภารกิจยังไม่มี ความชัดเจนกฎหมายบางตัวไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

๒. การให้ความอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากส่วนกลางยังไม่เต็มที่ ยังต้องอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแลจากหน่วยงานที่กำกับ ดูแล

๓. ราคาน้ำมัน ปุ๋ย ยา และแรงงาน ซึ่งเป็นปัจจัยการผลิต มีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ต้นทุนการผลิตทางการเกษตรสูงขึ้น แต่ในทางตรงข้ามผลผลิตทางการเกษตรราคาค่อนข้างต่ำ จึงทำให้เกษตรกรบางส่วนยังไม่พ้นจาก “เส้นความยากจน”

๔. การอพยพแรงงานของคนในพื้นที่ ในช่วงหลังฤดูการเก็บเกี่ยว และหน้าแล้ง เนื่องจากแหล่งงานรองรับไม่เพียงพอ

๕. ประสพภัยธรรมชาติเป็นประจำ เช่น วาตภัย ภัยแล้ง การขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตร ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ต้องจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่ง เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชน เป็นประจำทุกปีทำให้งบประมาณเพื่อการพัฒนาด้านอื่นลดน้อยลง

๖. กฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการบริหารท้องถิ่นบางฉบับ ล้าสมัย ทำให้ไม่สามารถบริหารจัดการ ได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเจตนารมณ์ของการกระจายอำนาจตามระบบการปกครองท้องถิ่น ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๗. แม้นโยบายของรัฐบาลจะส่งเสริม สนับสนุนการกระจายอำนาจสู่การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ในทางปฏิบัติ ก็ยังมีปัญหา อุปสรรคอยู่ค่อนข้างมาก และยังไม่ได้รับความจริงใจจากรัฐบาลที่จะให้เห็นผลอย่างแท้จริง

การวิเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมบริบทของตำบลหนองตาใหญ่ จะเป็นการวิเคราะห์ในภาพกว้างๆ ที่เชื่อมโยงไปสู่สภาพที่เป็นปัญหา เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๕๒ ตารางกิโลเมตร จากสภาพภูมิประเทศเป็นที่ราบสูง ค่อนข้างแห้งแล้ง ในฤดูน้ำหลากเกิดปัญหาน้ำท่วมไร่นาของประชาชน ในช่วงฤดูแล้งจะประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตร ทำให้การลงทุนในกิจการขนาดใหญ่มีจำนวนน้อย แต่เนื่องจากตำบลหนองตาใหญ่ มีพื้นที่ติดทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒ มีการคมนาคมขนส่งที่สะดวก รวดเร็ว ทำให้ได้รับความสนใจในการลงทุนประเภทพลังงานสะอาด และการลงทุนประเภทยานยนต์ เช่น บริษัทต่งเปา

นอกจากนี้ จากสภาพปัจจุบันที่ประเทศไทยจะก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ส่งผลให้ราคาที่ดินในเขตตำบลหนองตาใหญ่ โดยเฉพาะพื้นที่ที่ติดกับทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒ มีราคา ค่อนข้างสูงขึ้นเป็นเท่าตัว มีการซื้อขายที่ดินเพื่อเก็งกำไรมากขึ้น มีอัตราการขยายตัวของเมืองมากขึ้น มีการก่อสร้างที่อยู่อาศัย และการพาณิชย์มากขึ้น มีการถมที่ให้สูงขึ้น ทำให้ระดับในการรองรับน้ำในชุมชนเริ่มเกิดปัญหาน้ำท่วมขัง โดยเฉพาะในเวลาที่ฝนตกหนัก

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริม และสนับสนุนจากภาคประชาชนภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑-๒ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ อำเภอสี่ตา จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
แผนงานอุตสาหกรรมและและการโยธา										
๑	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ ๕	๓๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๓๘,๔๐๐	๑๑,๖๐๐	กองช่าง	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖	๔๙๙,๐๐๐	√	-	-	-	๔๙๔,๐๐๐	๕,๐๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗	๓๖๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๖๐,๐๐๐	๐.๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๘	๔๖๓,๐๐๐	√	-	-	-	๔๕๖,๓๙๙	๖,๖๐๑	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างถนนดินบดอัดแน่น หมู่ ๓	๔๕๓,๐๐๐	√	-	-	-	๓๙๖,๘๐๐	๕๖,๒๐๐	กองช่าง	
๖	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ ๕	๑๔๗,๘๐๐	√	-	-	-	๑๒๒,๖๐๐	๒๕,๒๐๐	กองช่าง	
๗	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ ๗	๑๔๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๑๖,๒๐๐	๒๓,๘๐๐	กองช่าง	
๘	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ ๙	๑๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๐๒,๙๐๐	๑๗,๑๐๐	กองช่าง	
๙	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ ๙	๓๗๙,๒๐๐	√	-	-	-	๓๑๗,๒๐๐	๖๒,๐๐๐	กองช่าง	
๑๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด (ฝา คสล.) หมู่ ๑	๔๘๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	กองช่าง	
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒	๔๙๙,๐๐๐	√	-	-	-	๔๘๘,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	กองช่าง	
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๔	๔๘๖,๐๐๐	√	-	-	-	๔๘๖,๐๐๐	๐.๐๐	กองช่าง	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๘๑๓,๖๐๐	√	-	-	-	๙,๑๕๕,๐๐๐	๖๕๘,๖๐๐	สวัสดิการสังคม	
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๙๓๒,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๗๐๔,๐๐๐	๒๒๗,๒๐๐	สวัสดิการสังคม	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	สวัสดิการสังคม	
๔	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๖๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๙,๔๐๐	√	-	-	-	๑๐,๗๘๐	๑๘,๖๒๐	กองการศึกษา	
๖	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๙,๕๐๐	√	-	-	-	๗,๑๕๐	๑๒,๓๕๐	กองการศึกษา	
๗	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๑๑๘,๓๒๐	√	-	-	-	๑๐๔,๕๑๖	๑๓,๘๐๔	กองการศึกษา	
๘	ค่าหนังสือเรียน	๑๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔,๔๐๐	๗,๖๐๐	กองการศึกษา	
๙	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๗,๔๐๐	√	-	-	-	๖,๓๘๐	๑๑,๐๒๐	กองการศึกษา	
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา	๕๒๙,๒๐๐	√	-	-	-	๔๗๗,๗๒๐	๕๑,๔๘๐	กองการศึกษา	
๑๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	๕๒๙,๒๐๐	√	-	-	-	๑,๓๘๗,๑๑๙	๔๗๗,๓๔๕	กองการศึกษา	
๑๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบล หนองตาดใหญ่	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๖,๒๗๕	๓,๗๒๕	สวัสดิการสังคม	
๑๓	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ป้องกันปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๓,๕๕๑	๖,๔๔๙	สวัสดิการสังคม	
๑๔	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	๑๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๔๔,๗๐๘	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม, ผูกพัน
๑๕	โครงการประเพณีเข้าพรรษา	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒,๙๑๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ปริมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑๖	โครงการประเพณีวันลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๖๓,๐๐๐	๑,๙๕๐	กองการศึกษา	โอนลด
๑๗	โครงการสูงวัยสูงค่าสานภูมิปัญญาสู่ลูกหลาน	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๔,๘๑๐	๒,๐๐๐	กองการศึกษา	โอนลด
๑๘	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒,๘๕๐	๗,๑๕๐	สวัสดิการสังคม	
๑๙	โครงการส่งเสริมการรวมกลุ่มประกอบอาชีพของคน พิการ/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	สวัสดิการสังคม	
๒๐	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีหลัง เกิดสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๑,๘๒๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๒๑	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๙,๙๕๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๒๒	โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน	๖๔๘,๐๐๐	√	-	-	-	๕๗๖,๐๐๐	๖๓,๓๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๒๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	๐.๐๐	√	-	-	-	๖,๙๖๐	๓,๐๔๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๒๔	โครงการสัตรีปลอดโลกคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้อง นางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี พระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๓,๑๐๐	๖,๙๐๐	สำนักปลัด	
๒๕	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๒๖	โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๒,๕๐๐	๗,๕๐๐	สวัสดิการสังคม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก อบต. หนองตาดใหญ่	๖๙๕,๕๒๐	√	-	-	-	๖๙๕,๕๒๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๒	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก อบต.หนองตาดใหญ่	๑๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๓	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก อบต. หนองตาดใหญ่	๑๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๔	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	๑๑๕,๙๒๐	√	-	-	-	๑๑๕,๙๒๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๕	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑,๒๕๘,๕๖๐	√	-	-	-	๑,๒๕๘,๕๖๐	๑๙๒,๕๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๖	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓,๑๒๗,๕๖๐	√	-	-	-	๓,๐๙๓,๖๕๗	๙๑,๐๑๒	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๗	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	๘๔,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๐๐๐	๗๗,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๘	เงินประจำตำแหน่ง	๑๖๘,๐๐๐	√	-	-	-	๒๕๐,๐๑๗	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๐๕๔,๓๒๐	√	-	-	-	๙๘๒,๒๕๕	๘,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๑๐	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๓๖,๐๐๐	√	-	-	-	๖๘,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑๑	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๖,๘๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๑๒	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๖,๓๐๐	๓,๗๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๑๓	ค่าเช่าบ้าน	๑๘๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๓,๒๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๑๔	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๓,๑๕๐	๑๑,๓๕๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๑๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๑๒,๐๐๐	√	-	-	-	๑๔๓,๖๖๒	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๑๖	ค่ารับรอง	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘,๑๘๐	๘,๕๔๐	สำนักปลัด	โอนลด
๑๗	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔,๗๐๐	๑๕,๓๐๐	สำนักปลัด	
๑๘	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๓,๐๒๕	๑๖,๙๗๕	สำนักปลัด	
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๕๖,๐๕๒	๓,๙๔๘	สำนักปลัด	โอนลด
๒๐	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘๗,๓๗๐	๑๒,๖๓๐	สำนักปลัด	
๒๑	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๒๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๖๒,๔๘๓	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม, โอนลด
๒๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘๐,๓๐๙.๓๖	๔,๖๔๒.๖๔	สำนักปลัด	โอนลด
๒๓	วัสดุสำนักงาน	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘๕,๕๖๖	๑,๒๓๙	สำนักปลัด	ผูกพัน
๒๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๘๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๒๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘,๕๘๕	๔,๐๒๒	สำนักปลัด	โอนลด, ผูกพัน
๒๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๕๓,๕๑๒.๘๒	๔๖,๔๘๗.๑๘	สำนักปลัด	
๒๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๒,๑๖๐	๘๔๐	สำนักปลัด	โอนลด
๒๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๒๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	โอนลด, ผูกพัน
๒๙	ค่าไฟฟ้า	๒๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๕๓,๓๔๓.๔๘	๔๖,๖๕๖.๕๒	สำนักปลัด	
๓๐	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๕,๐๐๐	√	-	-	-	๔,๔๐๔	๑,๙๙๖	สำนักปลัด	โอนลด
๓๑	ค่าบริการไปรษณีย์	๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔๙๐	๑,๕๑๐	สำนักปลัด	
๓๒	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม	๔๐,๐๐๐					๖๓,๑๘๑.๔๒	๔๐๘.๕๘	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๓๓	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนลด
๓๔	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๑๘๘,๗๔๐	√	-	-	-	๖๐๐,๐๙๕	๕๘๘,๖๔๕	กองคลัง	
๓๕	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	√	-	-	-	๓๘,๕๐๐	๓,๕๐๐	กองคลัง	
๓๖	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๓๐๘,๐๔๐	√	-	-	-	๓๐๕,๕๒๐	๒,๕๒๐	กองคลัง	
๓๗	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๗๖,๘๐๐	√	-	-	-	๓๗๗,๑๖๐	๐.๐๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม
๓๘	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐.๐๐	√	-	-	-	๙๕๐	๐.๐๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ปริมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ				
๓๙	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๒๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๔๒,๙๐๐	๐.๐๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม, โอนลด
๔๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘๒,๗๔๐	๒๖๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม
๔๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๙,๑๕๐	๒๐,๘๕๐	กองคลัง	
๔๒	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	๖๐,๐๐๐	√	-	-	-	๖๕,๓๐๐	๐.๐๐	กองคลัง	โอนเพิ่ม
๔๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐					๑๕,๗๐๐	๓๔,๓๐๐	กองคลัง	
๔๔	วัสดุสำนักงาน	๖๐,๐๐๐	√	-	-	-	๕๖,๔๐๓.๙๐	๓,๕๙๖.๑๐	กองคลัง	
๔๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๙,๕๖๕	๒๐,๔๓๕	กองคลัง	
๔๖	ค่าบริการไปรษณีย์	๔๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๖,๒๓๖	๒๔,๐๙๙	กองคลัง	โอนเพิ่ม
๔๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๙,๘๐๐	สำนักปลัด	
๔๘	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๕๓๒,๗๘๕	√	-	-	-	๑,๒๕๙,๔๗๓	๔๖,๔๔๒	กองการศึกษา	โอนลด
๔๙	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	√	-	-	-	๑,๑๘๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม, โอนลด
๕๐	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔๒,๐๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม
๕๑	เงินวิทยฐานะ	๔๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔๒,๐๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม, โอนลด
๕๒	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๑๒,๖๔๐	√	-	-	-	๕๑๒,๕๒๐	๑๒๐	กองการศึกษา	
๕๓	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๘,๐๐๐	√	-	-	-	๘๔,๘๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ดำเนิน การ				
๕๔	ค่าเช่าบ้าน	๙๖,๐๐๐	√	-	-	-	๗๐,๙๑๙	๕,๐๘๑	กองการศึกษา	โอนลด
๕๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔,๕๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนลด
๕๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๖๒,๐๐๐	๑,๑๘๓	กองการศึกษา	โอนลด
๕๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๙,๘๖๘	๓๐,๑๓๒	กองการศึกษา	
๕๘	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๕๖,๕๐๐	๐.๐๐	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม
๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๕๐	๑,๔๓๐	กองการศึกษา	โอนลด
๖๐	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๐,๓๘๙	๙,๖๑๑	กองการศึกษา	
๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	๗๙๙,๖๐๐	√	-	-	-	๖๓๒,๒๔๒.๖๔	๑๖๕,๕๗๐.๓๙	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม
๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๒๐๐	๒,๘๐๐	กองการศึกษา	โอนลด
๖๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๔๔๐	๑๓,๕๖๐	กองการศึกษา	
๖๔	ค่าไฟฟ้า	๒๖,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๔๘๑.๒๑	๑๕,๕๑๘.๗๙	กองการศึกษา	
๖๕	วัสดุกีฬา	๖๓,๐๐๐	√	-	-	-	๖๒,๖๔๐	๓๖๐	กองการศึกษา	
๖๖	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๘๐,๐๐๐	√	-	-	-	๖๔,๔๐๓	๑๕,๕๙๗	สำนักปลัด	
๖๗	ค่าทดสอบคุณภาพน้ำ	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๕๐๐	๒,๕๐๐	สำนักปลัด	
๖๘	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๙๘๕,๔๓๐	√	-	-	-	๘๑๙,๙๐๐	๑,๕๓๐	สวัสดิการสังคม	โอนลด
๖๙	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	√	-	-	-	๔๒,๐๐๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	
๗๐	ค่าเช่าบ้าน	๘๔,๐๐๐	√	-	-	-	๘๔,๐๐๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

๙

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๗๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑,๔๗๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	โอนลด
๗๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘,๗๑๘	๑,๔๐๒	สวัสดิการสังคม	โอนเพิ่ม
๗๓	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	๔๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๐,๖๔๕	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	โอนลด
๗๔	วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๕๓๕	๒,๔๖๕	สวัสดิการสังคม	
๗๕	วัสดุการเกษตร	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒,๗๕๐	๑๗,๒๕๐	สวัสดิการสังคม	
๗๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๓๙,๐๕๐	๓๕๐	สวัสดิการสังคม	โอนเพิ่ม
๗๗	ค่าบริการไปรษณีย์	๑,๐๐๐	√	-	-	-	๔๙๐	๕๑๐	สวัสดิการสังคม	
๗๘	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๗๖๒,๖๖๐	√	-	-	-	๔๒๓,๑๘๐	๓๓๙,๔๘๐	กองช่าง	
๗๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๕๙,๕๒๐	√	-	-	-	๓๖๘,๘๘๐	๐.๐๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม
๘๐	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๕๗,๔๒๐	√	-	-	-	๘๐,๐๗๕	๐.๐๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม
๘๑	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒,๖๗๐	๕,๑๐๐	กองช่าง	โอนลด
๘๒	ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๐๘,๐๐๐	√	-	-	-	๕๗,๐๐๐	๑๒,๕๔๕	กองช่าง	โอนลด
๘๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๖,๒๓๐	๐.๐๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม, โอนลด
๘๔	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๒๖๘	๒,๑๓๒	กองช่าง	โอนลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

๑๐

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยรับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๘๕	วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๘,๔๓๐	๑,๕๗๐	กองช่าง	
๘๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๕๕,๘๙๐.๕๕	๒๕,๑๐๙.๔๕	กองช่าง	โอนเพิ่ม
๘๗	วัสดุก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๐๑,๐๖๐	๘,๙๔๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม
๘๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๗,๔๐๐	๒,๖๐๐	กองช่าง	
๘๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง	๕,๐๐๐	√	-	-	-	๕,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๙๐	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔.๕ ฟุต	๒๑,๐๐๐	√	-	-	-	๒๑,๐๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๙๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Ptinter)	๑๕,๐๐๐	√	-	-	-	๑๕,๙๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
๙๒	จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว	๑๐,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองการศึกษา	
๙๓	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บานเปิด จำนวน ๒ หลัง	๑๒,๐๐๐	√	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	
๙๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Inkjet Ptinter) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๘,๐๐๐	√	-	-	-	๗,๙๕๐	๕๐	กองช่าง	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน

๑๑

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	โครงการขยะเปี้ยกลดโลกร้อน	๕๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๕,๕๔๐	๔,๔๖๐	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาเกษตรอินทรีย์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	โครงการปลูกป่าอันเนื่องมาจากพระราช เสาวนีย์ (ปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ)	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	สวัสดิการสังคม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วย รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ				
๑	โครงการหมู่บ้านท่องเที่ยววิถีชุมชน	๒๐,๐๐๐	√	-	-	-	๑๘,๑๘๐	๑,๘๒๐	สวัสดิการสังคม	
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพ ตลาดถนนคนเดิน หมู่ ๘-๙	๓๐,๐๐๐	√	-	-	-	๔๔,๔๕๕	๕,๕๔๕	สวัสดิการสังคม	โอนเพิ่ม

๓.๒.๔ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงานการพัฒนา

ยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการ เพื่อมุ่งสู่การเป็น “เมืองน่าอยู่ น่านลงทุน” และบริการสาธารณะครอบคลุมทั่วถึง

๒. พัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมการเกษตร และส่งเสริมการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม

๓. พัฒนาตำบลให้เป็นเมืองแห่งสังคมคุณภาพชีวิตที่ดี มีความเข้มแข็งภาคประชาชน และสมานฉันท์ในท้องถิ่น

๔. พัฒนาด้านสาธารณสุข

๕. พัฒนาศักยภาพตำบล เพื่อก้าวไปสู่ตำบลแห่งการเรียนรู้และก้าวหน้าเทคโนโลยี

๖. พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗. พัฒนาองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต

กลยุทธ์

๑) พัฒนาชุดลอก คูคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำ สงวนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร เพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมทั้งวางโครงการเพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมและน้ำแล้ง

๒) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

๓) พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่ดีมีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลิตผลให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการถนอมและแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ส่งเสริมให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภคเพื่อจำหน่ายและเพื่อการอนุรักษ์ ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกร กิจการสหกรณ์ และวิสาหกิจ และเพิ่มช่องทางตลาด

๔) ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนabethาพของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนabethาพและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาคูณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น

๕) ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเสพติด การผลิตและการจำหน่ายยาเสพติดในทุกระดับ และอบายมุขต่าง ๆ

๖) ดำเนินการโครงการ เพื่อให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

๗) ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นและความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน และบริการสาธารณะครอบคลุม

๘) พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่นโคราช โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว

๙) ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการศึกษาอบรม การทำวิจัย เพิ่มพูนความรู้

๑๐) เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการการเงิน การคลัง และงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ

๑๑) ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่าง ๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชนและสถานที่สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งและอบรมฟื้นฟูตำรวจบ้านและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร

๑๒) พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำลำคลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน จัดทำระบบกำจัดขยะรวม และจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

แผนงาน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๓) แผนงานการศึกษา

๔) แผนงานสาธารณสุข

๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์

๖) แผนงานเคหะและชุมชน

๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๘) แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ

๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๐) แผนงานการเกษตร

๑๑) แผนงานงบกลาง

ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงานการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และนำโครงการพัฒนาจากหมู่บ้านมา

ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนในพื้นที่มากที่สุด

๓.๓ สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

สรุปข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และจากการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการได้เสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑. การปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ พบว่า ระบบไฟถนนในหลายพื้นที่มีจำนวนไม่เพียงพอ ระยะห่างระหว่างเสาไฟส่องสว่าง และบางจุดมีสภาพชำรุด ส่งผลต่อความปลอดภัยในการสัญจรของประชาชน จึงควรดำเนินการสำรวจพื้นที่อย่างละเอียด พร้อมปรับปรุง ซ่อมแซม หรือเพิ่มจำนวนจุดติดตั้งไฟส่องสว่างให้เพียงพอและครอบคลุม เพื่อยกระดับความปลอดภัยในยามค่ำคืน

๒. การปรับปรุงระบบระบายน้ำ ท่อระบายน้ำในหลายพื้นที่ยังคงเป็นร่องดิน และบางจุดมีการอุดตัน ทำให้การระบายน้ำไม่สะดวกและเสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วมขัง ควรปรับปรุงระบบระบายน้ำให้ได้มาตรฐาน เช่น การติดตั้งท่อระบายน้ำถาวรและการลอกท่อที่อุดตัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำและรักษาสุขอนามัยของชุมชน

๓. การจัดการขยะมูลฝอยนั้น ปัจจุบันพื้นที่ยังไม่มีระบบการจัดเก็บขยะที่เป็นระบบ ส่งผลให้เกิดการสะสมของสิ่งปฏิกูลและกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ควรจัดหาและจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อรถเก็บขยะ พร้อมวางแผนการจัดการขยะอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาความสะอาดและคุณภาพสิ่งแวดล้อมของชุมชน

๔. การจัดประชาคมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมืองได้ลงพื้นที่จัดประชาคมร่วมกับประชาชน เพื่อให้ข้อมูล ชี้แจงรายละเอียด และรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการพัฒนาท้องถิ่น ถือเป็นแนวทางที่ดีในการสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างหน่วยงานกับประชาชน ควรดำเนินการประชาคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการตัดสินใจร่วมกันในชุมชน

๕. การดำเนินการโครงการต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอน ข้อกำหนด ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์ของประชาชนมากที่สุด

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- (๑) จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานเนื่องจากบางโครงการต้องใช้เงินงบประมาณเป็นจำนวนมากในการดำเนินโครงการ
- (๒) ปัญหาภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางครั้ง เป็นไปด้วยความล่าช้า ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด
- (๓) โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนามีจำนวนมากเกินไปซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการทำให้อัตราความสำเร็จในการนำไปปฏิบัติอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ
- (๔) งบประมาณที่มีขีดจำกัดทำให้ไม่สามารถกระจายได้ทุกยุทธศาสตร์และความต้องการของประชาชน

ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างประชาชนกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาตใหญ่
๒. ควรดำเนินการซักซ้อมหรือทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้